



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



ePUAP

Zakładanie konta podmiotu i dodawanie usług

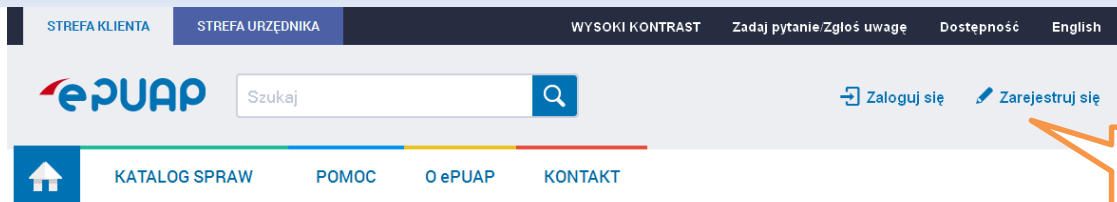
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Jak założyć konto?



Proces zakładania konta podmiotu zawsze rozpoczyna się od założenia konta użytkownika. Jeśli nie posiadasz jeszcze konta na platformie ePUAP postępuj zgodnie z poniższymi.

Jeśli jesteś już zarejestrowanym użytkownikiem przejdź do [zakładania konta podmiotu](#). (kliknij w link)



Na stronie głównej w prawym, górnym rogu klikamy na przycisk **Zarejestruj się**

Załatwiał sprawy urzędowe przez internet

1 ZAREJESTRUJ SIĘ Wypełnij krótki formularz rejestracyjny i załóż konto ePUAP. Potrzebujesz tylko adres e-mail i numer PESEL . Zarejestruj się	2 AUTORYZUJ KONTO Udaj się do najbliższego urzędu z dowodem osobistym. Konto trzeba autoryzować raz na 3 lata . Jeśli posiadasz podpis elektroniczny możesz autoryzować swoje konto bez wychodzenia z domu. Znajdź punkt autoryzacji	3 ZAŁATWIAJ SPRAWY PRZEZ INTERNET Już ponad 120 000 osób korzysta z ePUAP. Każdego dnia obsługiwane jest 14 000 spraw. W katalogu spraw jest ich już 472 . Nie trać czasu na wizyty w urzędzie, zacznij załatwiać je przez internet. Zobacz katalog spraw
--	--	---

Katalog spraw

[Znajdź urząd](#)

Kultura, sport i turystyka Organizacja imprez Najczęściej załatwiane sprawy	Pomoc społeczna Ubezpieczenia społeczne Dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Najczęściej załatwiane sprawy	Geodezja i kartografia Prowadzenie prac geodezyjnych i kartograficznych Prowadzenie ewidencji gruntów i budynków Najczęściej załatwiane sprawy	Podatki, opłaty, cła Odwolanie od mandatu karnego Opłacenie mandatu Najczęściej załatwiane sprawy
---	---	---	--



Przed rozpoczęciem rejestracji przygotuj numer PESEL. W przypadku poprawnego wypełnienia pola PESEL podczas rejestracji konta, system automatycznie złoży wniosek o **Profil Zaufany**.



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Jak założyć konto?

* pola wymagane

Chcę logować się certyfikatem kwalifikowanym

Pierwsze imię * Tomasz

Nazwisko * Kowalski

Login * tomaszkowalski

Hasło *

E-mail * tomaszkowalski@domena.pl

Powtórz e-mail * tomaszkowalski@domena.pl

Numer PESEL 00000000000

Numer telefonu + 48 0000000

Przy jego pomocy będziesz logować się do ePUAP

Min. 8 znaków

Na ten adres będziesz otrzymywać powiadomienia

Wymagane, aby móc przypomnieć e-maila

Konieczny do weryfikacji Twojej tożsamości

Potrzebny do autoryzowania załatwianych spraw SMSem

☐ Chcę logowanie do Profilu Zaufanego dodatkowo potwierdzać kodami do autoryzacji

☐ Zapoznałem się z [zakresem](#) i [warunkami korzystania z ePUAP](#) i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych

0 c n 8 0 u

Odsłuchaj tekst z obrazu

Wpisz tekst widoczny na obrazie

Zarejestruj się Generuj nowy obraz

Jeśli chcesz logować się do systemu przy użyciu certyfikatu kwalifikowanego a nie loginu i hasła w pierwszym kroku kliknij w ten link

Uzupełnij pola wymagane, oznaczone czerwonymi gwiazdkami



Pole **'Login'** powinno zawierać od 3 do 20 znaków, niedozwolone jest używanie znaków diakrytycznych, tzn. ą, ć, ę, ł, ń, ó, ś, ź, ż oraz znaków specjalnych, np. !, @, #, %, ., ?, {, *, z wyjątkiem znaków „-„ i „_„.

Pole **'hasło'** powinno zawierać od 8 do 32 znaków długości, minimum 1 cyfrę i minimum 1 znak specjalny np.: !, @, \$, %, &, ^,

Pola **'Login'** nie można edytować. Zarejestrowany **'Login'** nie może być użyty ponownie w systemie. Jeśli usuniesz konto nie będziesz miał możliwości zarejestrowania konta o tym samym Loginie.



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

ePUAP 2

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Jak założyć konto?



W przypadku poprawnego wypełnienia pola PESEL system automatycznie składa wniosek o **Profil Zaufany** dla tego użytkownika. Użytkownik otrzymuje powiadomienie mailowe potwierdzające złożenie wniosku o Profil Zaufany.

Profil zaufany jest formą bezpłatnego podpisu elektronicznego.

Posiadanie Profilu Zaufanego pozwala na podpisywanie i wysyłanie pism elektronicznych do urzędu.

Możesz uzupełnić także pola nieobowiązkowe takie jak **Numer PESEL** (skutkuje to automatycznym złożeniem przez system wniosku o Profil Zaufany) czy **Numer telefonu** (kliknij w link).

* pola wymagane Chcę logować się certyfikatem kwalifikowanym

Pierwsze imię *	Tomasz	
Nazwisko *	Kowalski	
Login *	tomaszkowalski	Przy jego pomocy będziesz logować się do ePUAP
Hasło *	••••••••	Min. 8 znaków
E-mail *	tomaszkowalski@domena.pl	Na ten adres będziesz otrzymywać powiadomienia
Powtórz e-mail *	tomaszkowalski@domena.pl	Wymagane, aby móc przypomnieć hasło na maila
Numer PESEL	25092404866	Konieczny do weryfikacji Twojej tożsamości
Numer telefonu	+ 48 600000000	Potrzebny do autoryzowania załatwianych spraw SMSem
☐ Chcę logowanie do Profilu Zaufanego dodatkowo potwierdzać kodami do autoryzacji		
☐ Zapoznałem się z zakresem i warunkami korzystania z ePUAP i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych		

0 c n 8 0 v

Odsłuchaj tekst z obrazu

Wpisz tekst widoczny na obrazie

Zarejestruj się

Generuj nowy obraz



Potwierdź swój Profil Zaufany w jednym z [Punktów Potwierdzających](#) (kliknij w link). Aby urzędnik mógł porównać Twoje dane z danymi na wniosku niezbędne będzie okazanie dowodu osobistego.

Jeśli nie podałeś numer PESEL podczas rejestracji a chcesz posiadać Profil Zaufany konieczne będzie złożenie oddzielnego wniosku.



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Jak założyć konto?

i Wpisując **Numer telefonu** podczas rejestracji konta, wyrażasz zgodę aby wszystkie kody autoryzacyjne przychodziły jako wiadomość tekstowa (sms) na podany numer. Kody będą wysyłane w przypadku próby podpisania się **Profiłem Zaufanym** podczas załatwiania sprawy czy też próby logowania na konto ePUAP, jeśli podczas rejestracji konta zaznaczysz opcję **Chcę logowanie do Profilu Zaufanego dodatkowo potwierdzać kodami do autoryzacji**.

* pola wymagane

[Chcę logować się certyfikatem kwalifikowanym](#)

Pierwsze imię *

Nazwisko *

Login *

Hasło *

E-mail *

Powtórz e-mail *

Numer PESEL

Numer telefonu +

☒ Chcę logowanie do Profilu Zaufanego dodatkowo potwierdzać kodami do autoryzacji

☒ Zapoznałem się z **zakresem i warunkami korzystania z ePUAP** i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych

Przy jego pomocy będziesz logować się do ePUAP

Min. 8 znaków

Na ten adres będziesz otrzymywać powiadomienia

Wymagane, aby móc przypomnieć hasło na maila

Konieczny do weryfikacji Twojej tożsamości

Potrzebny do autoryzowania załatwianych spraw SMSem

Zaznaczając to pole skorzystasz z możliwości potwierdzenia logowania dodatkowo za pomocą kodów autoryzacyjnych.

Przed założeniem konta zaakceptuj regulamin a także wyraż zgodę na przetwarzanie danych osobowych poprzez zaznaczenie tego pola

Potwierdź wprowadzone dane i chęć założenia konta poprzez wybranie przycisku **Zarejestruj się**

W to pole wpisz tekst widoczny na obrazku. W przypadku problemów z odczytaniem znaków skorzystaj z opcji **Odsłuchaj tekst z obrazu** lub **Generuj nowy obraz**

0 c n 8 0 4

Odsłuchaj tekst z obrazu

Wpisz tekst widoczny na obrazie

Zarejestruj się

Generuj nowy obraz



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Jak założyć konto?



Jeśli użytkownik podczas rejestracji konta uzupełnił w danych osobowych **Numer telefonu**, to po wybraniu **Zarejestruj się** system przenosi zalogowanego użytkownika na formatkę potwierdzenia numeru telefonu. Po potwierdzeniu **Numeru telefonu** użytkownik zostaje przeniesiony na stronę wyszukania Punktu Potwierdzającego.

Wpisując **Numer telefonu** podczas rejestracji konta, zgadzasz się aby wszystkie kody autoryzacyjne przychodziły jako wiadomość tekstowa (sms) na podany numer. Kody będą wysyłane w przypadku próby podpisania się Profilem Zaufanym podczas załatwiania sprawy czy też próby logowania na konto ePUAP, jeśli podczas rejestracji konta zaznaczysz opcję [Chcę logowanie do Profilu Zaufanego dodatkowo potwierdzać kodami do autoryzacji](#) (kliknij w link).

Nieuzupełnienie pola **Numer telefonu** sprawi, że wszystkie kody autoryzacyjne będą wysyłane na adres e-mail.



[« Wróć do strony głównej »](#)

[Załącz profil dla firmy, instytucji lub podmiotu publicznego »](#)

Weryfikacja numeru telefonu

Kod nr 1 został wysłany na numer

+48600000000

Przepisz poniżej kod z SMSa.

Kod:

Weryfikuj

Pomiń

Otrzymany na sms kod w postaci ciągu znaków (liter i cyfr, np.: 3FE01C66) wprowadź w pole **Kod:**, następnie kliknij **Weryfikuj**



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

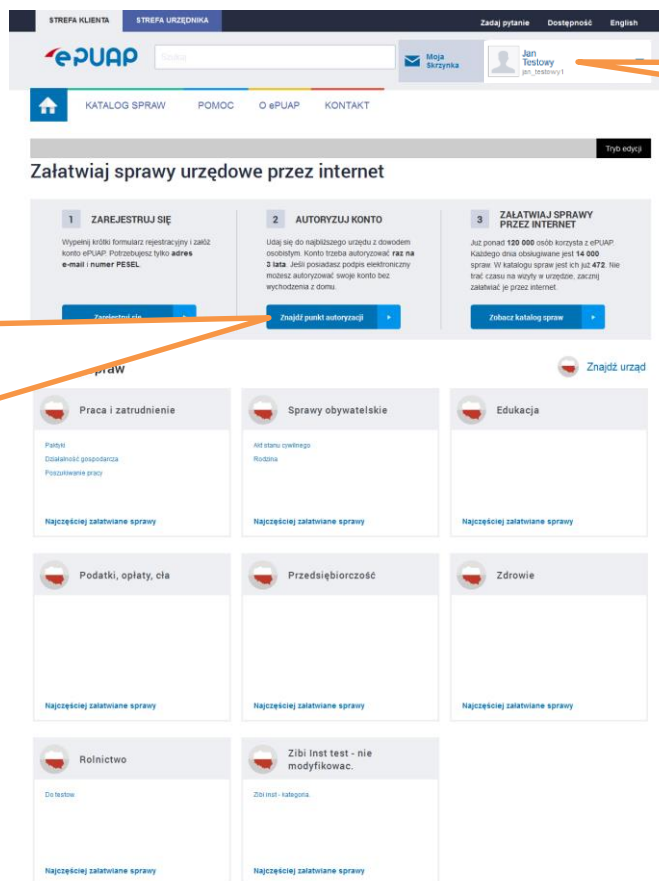


Jak założyć konto?



Po wybraniu **Zarejestruj się** użytkownik zostaje automatycznie zalogowany do systemu.

Na podany przy zakładaniu konta adres e-mail zostaje wysłane powiadomienie informujące o tym, że użytkownik zarejestrował konto na platformie ePUAP.



Dane zalogowanego użytkownika w systemie

W tym miejscu znajdziesz listę **Punktów Potwierdzających**, w których będziesz mógł potwierdzić swój Profil Zaufany. Niezbędne będzie okazanie ważnego dokumentu ze zdjęciem (dowód osobisty lub paszport).



Pamiętaj! Informacja o założeniu konta nie jest jednocześnie potwierdzeniem Profilu Zaufanego. Potwierdź swój **Profil Zaufany** w jednym z Punktów Potwierdzających.



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



The screenshot shows the 'STREFA KLIENTA' (Client Area) of the ePUAP portal. The user is logged in as Tomasz Kowalski. The left sidebar contains navigation links: 'Zarządzanie kontem', 'Historia logowania', 'Utwórz nowy profil dla firmy lub instytucji', and 'Uprawnienia'. The main content area displays the user's profile information, including 'Dane autoryzowane' (Authorized data) and 'Adres zamieszkania' (Residential address). The 'Zarządzanie kontem' menu item is highlighted with a callout. The 'Adres zamieszkania' section shows the current address and a 'Zmień' button to edit it. Other sections include 'Dostęp do konta' (Account access), 'Adres zameldowania' (Registration address), 'Adres e-mail do powiadomień' (Notification email address), 'Zdjęcie logo', and 'Zaawansowane' (Advanced settings).

Przy danych użytkownika kliknij na symbol ▼ a następnie, z rozwiniętej listy, wybierz **Zarządzanie kontem**

Możesz edytować wprowadzone, podczas rejestracji konta, dane lub uzupełnić np.: **Adres zamieszkania**

Aby rozpocząć edycję danych, kliknij **Zmień** przy polu, które chcesz edytować



Pamiętaj, że jeśli masz potwierdzony **Profil Zaufany** zmiana danych takich jak **Imię, Nazwisko, Numer PESEL** spowoduje konieczność ponownej autoryzacji konta w Punkcie Potwierdzającym. Pola '**Login**' nie można edytować. Zarejestrowany '**Login**' nie może być użyty ponownie w systemie. Jeśli usuniesz konto nie będziesz miał możliwości zarejestrowania konta o tym samym Loginie



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

ePUAP 2

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



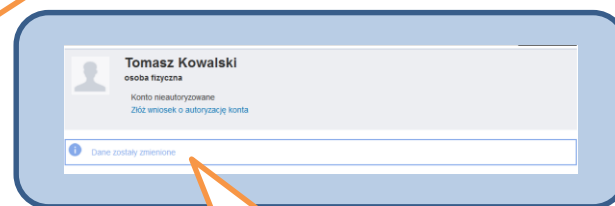
Wypełnienie danych adresowych



Wprowadzone dane adresowe wraz z zaznaczoną opcją **Automatycznie wypełniaj formularze tymi danymi** skutkują automatycznym wypełnianiem formularzy bez konieczności wpisywania tych danych ręcznie. Zaznaczenie pola **Używaj tego adresu do filtrowania spraw w Katalogu Usług Publicznych** dla jednego z adresów (zamieszkania lub zameldowania) sprawi, że system podpowie sprawy, które możesz załatwić w Twojej okolicy.

Wybierz jeden adres (zamieszkania lub zameldowania) dla którego chcesz użyć filtra podczas wyszukiwania usług, zaznaczając pod nim opcję Używaj tego adresu do filtrowania spraw w Katalogu Usług Publicznych

Wprowadź dane w odpowiednie pola i kliknij **Zapisz** aby zapisać wprowadzone zmiany lub **Anuluj** aby wrócić do ustawień początkowych – w ten sposób możesz edytować również pozostałe pola.



Po zatwierdzeniu zmian pojawi się komunikat informujący o zmianie danych na koncie użytkownika



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Jak założyć konto podmiotu?



STREFA KLIENTA

STREFA URZĘDNIKA

Zadaj pytanie

Dostępność

English



 Moja Skrzynka

 Tomasz Kowalski
tomaszkowalski

 Zarządzanie kontem

 Utwórz profil firmy lub instytucji

 Wyloguj się

 KATALOG SPRAW

 POMOC

 O ePUAP

 KONTAKT

Katalog spraw

Inne podziały spraw

Pokaż sprawy: ☒ Dla obywateli ☒ Dla przedsiębiorców



 **Praca i zatrudnienie**

Test strony głównej 1

Test strony głównej 2

Poszukiwanie pracy

Działalność gospodarcza

Paktyki

Najczęściej załatwiane sprawy

 **Sprawy obywatelskie**

test

Akt stanu cywilnego

Rodzina

Najczęściej załatwiane sprawy

 **Edukacja**

zdarzenie - test

Najczęściej załatwiane sprawy

 **Rolnictwo**

Do testow.

Najczęściej załatwiane sprawy

 **TEST - AW - nie kasować i nie modyfikować!**

TEST - AW - zdarzenie 1

Najczęściej załatwiane sprawy

 **Zibi Inst test - nie modyfikować.**

Zibi inst - kategoria.

Najczęściej załatwiane sprawy

 **Test_PB_3**

zdarzenie_2_zmodyfikowane

Najczęściej załatwiane sprawy



INNOWACYJNA GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO



ul. Syreny 23, 01-150 Warszawa, tel. +48 22 315 20 00, fax. +48 22 315 20 01, e-mail: sekretariat@cpi.gov.pl, www.cpi.gov.pl

10

Jak założyć konto podmiotu? Pobranie danych z REGON

 Oprócz założenia nowego podmiotu w oparciu o Słownik Podmiotów Publicznych (SPP), użytkownik może również założyć podmiot dla instytucji publicznej [wprowadzając ręcznie](#). Jest to możliwe w przypadku, gdy numer REGON nie znajduje się na liście SPP

STREFA KLIENTA STREFA URZĘDNIKA Zadaj pytanie Dostępność English

 Szukaj   Moja Skrzynka  Tomasz Kowalski tomaszkowalski ▼

 KATALOG SPRAW POMOC O ePUAP KONTAKT

 Zarządzanie kontem  Historia logowania  Utwórz nowy profil dla firmy lub instytucji Uprawnienia

Utwórz nowy profil

1 Wybierz typ konta i formę prawną

**Firma**
Np. Spółka cywilna, Sp. z o.o.

**Instytucja**
Np. Fundacja, stowarzyszenie

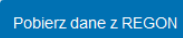
**Podmiot publiczny**
Np. Urząd miasta, urząd gminy

Jeśli reprezentujesz instytucję publiczną wybierz jako typ konta **Podmiot Publiczny**

W tym miejscu wpisz numer REGON Twojej instytucji aby pobrać automatycznie dane z bazy danych REGON

Dane podmiotu publicznego:

Wpisz numer i pobierz dane z bazy danych REGON.
Numer REGON podmiotu

000000000 



W przypadku nieprawidłowych lub niekompletnych danych danego podmiotu należy zwrócić się do GUS z prośbą o uaktualnienie. Po uaktualnieniu i ponownym zaimportowaniu danych na ePUAP zmiany będą widoczne w **Zarządzaniu kontem**.



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

ePUAP 2

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Jak założyć konto podmiotu? Pobranie danych z REGON



Większość danych pochodzi z rejestru **REGON** dlatego są nieedytowalne (pola wyszarzone). Użytkownik nie może zmienić tych danych. Aby to zrobić należy zwrócić się do GUS z prośbą o ich aktualizację.

Tryb edycji

Zarządzanie kontem

Historia logowania

Utwórz nowy profil dla firmy lub instytucji

Uprawnienia

Utwórz nowy profil

1 Wybierz typ konta i formę prawną

Firma
Np. Spółka cywilna, Sp. z o.o.

Instytucja
Np. Fundacja, stowarzyszenie

Podmiot publiczny
Np. Urząd miasta, urząd gminy

Dane podmiotu publicznego:

Wpisz numer i pobierz dane z bazy danych REGON.
Numer REGON podmiotu
145881488 [Pobierz dane z REGON](#)

MINISTERSTWO ADMINISTRACJI I CYFRYZACJI
00-060 WARSZAWA, ul. KRÓLEWSKA 27
NIP: 5213621697, REGON: 145881488

2 Reprezentant podmiotu i administrator

Reprezentant podmiotu
Dane osoby reprezentującej podmiot

Reprezentant: Tomasz Kowalski

Stanowisko *:

Poświadczenie lub uprawnienie: Skan poświadczenia lub uprawnienia do reprezentowania podmiotu publicznego [Załącz z pliku z dysku](#)

Dane administratora
Tomasz Kowalski, Login w ePUAP: tomaszkowalski [Zmień](#)

3 Identyfikator i dane kontaktowe podmiotu publicznego

Identyfikator podmiotu

Identyfikator w ePUAP *:
Skrócona nazwa urzędu np. UM Kraków

Dane kontaktowe podmiotu

E-mail:

Numer telefonu: + 48

Numer faxu: + 48

Adres strony BIP:

Zdjęcie logo
 [Wybierz zdjęcie](#)

☐ Niemniej oświadczam, iż zapoznałem/am się z Regulaminem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, akceptuję go i zobowiązuję się do jego przestrzegania

[Zakończ profil podmiotu publicznego](#)

Zapoznaj się z **regulaminem** a następnie zaakceptuj go klikając w pole przy treści oświadczenia.

Uzupełnij pola wymagane, oznaczone czerwonymi gwiazdkami, tj.: **Stanowisko** oraz **Identyfikator w ePUAP** (skrótowa nazwa urzędu, np.: MAiC)

Kliknij tutaj aby zapisać wprowadzone dane i potwierdzić chęć założenia profilu dla podmiotu publicznego



Pole **'Identyfikator w ePUAP'** powinno zawierać od 3 do 20 znaków, niedozwolone jest używanie znaków diakrytycznych, tzn. ą, ć, ę, ł, ń, ó, ś, ź, ż oraz znaków specjalnych, np. !, @, #, %, ., {, *, z wyjątkiem znaków „-” i „_”.

Pola **'Identyfikator w ePUAP'** nie można edytować.



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

ePUAP 2

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Jak założyć konto podmiotu? Pobranie danych z REGON

STREFA KLIENTA

STREFA URZĘDNIKA

Zadaj pytanie

Dostępność

English



Moja Skrzynka

Tomasz Kowalski
tomaszkowalski

KATALOG SPRAW

POMOC

O ePUAP

KONTAKT

Tryb edycji

Zarządzanie kontem

Historia logowania

Utwórz nowy profil dla firmy lub instytucji

Uprawnienia

Poprawnie utworzono nowy profil.

O założeniu nowego podmiotu informuje komunikat **Poprawnie utworzony nowy profil**



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Jak założyć konto podmiotu? Zakładanie konta podmiotu za pomocą ręcznego wprowadzania danych

STREFA KLIENTA STREFA URZĘDNIKA Zadaj pytanie Dostępność English

ePUAP Szukaj

Moja Skrzynka Tomasz Kowalski tomaszkowalski

KATALOG SPRAW POMOC O ePUAP KONTAKT

Tryb edycji

Zarządzanie kontem Historia logowania Utwórz nowy profil dla firmy lub instytucji Uprawnienia

Utwórz nowy profil

1 Wybierz typ konta i formę prawną

Firma
Np. Spółka cywilna, Sp. z o.o.

Instytucja
Np. Fundacja, stowarzyszenie

Podmiot publiczny
Np. Urząd miasta, urząd gminy

Dane podmiotu publicznego:

Wpisz numer i pobierz dane z bazy danych REGON.
Numer REGON podmiotu

123456789 **Pobierz dane z REGON**

Brak numeru REGON w Słowniku Podmiotów Publicznych. Sprawdź poprawność wprowadzonych danych.
Czy chcesz uzupełnić dane podmiotu ręcznie?

Wprowadź dane

Kliknij na przycisk **Wprowadź dane** aby wprowadzić dane podmiotu ręcznie

Po wpisaniu numeru REGON (który nie znajduje się na liście SPP), kliknięciu **Pobierz dane z REGON** pojawia się komunikat informujący o braku numeru REGON w Słowniku Podmiotów Publicznych.



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Jak założyć konto podmiotu? Zakładanie konta podmiotu za pomocą ręcznego wprowadzania danych

Uzupełnij pola wymagane, oznaczone czerwonymi gwiazdkami, tj.: **Stanowisko** oraz **Identyfikator w ePUAP** (skrótowa nazwa urzędu, np.: MAiC)

Możesz uzupełnić także pola nieobowiązkowe takie jak **Adres podmiotu** (skutkuje to automatycznym uzupełnieniem danych adresowych na wysyłanych formularzach bez konieczności wpisywania danych ręcznie), **Numer telefonu** oraz **Zdjęcie/Logo podmiotu**

Zapoznaj się z **regulaminem** a następnie zaakceptuj go klikając w pole przy treści oświadczenia.

Kliknij tutaj aby zapisać wprowadzone dane i potwierdzić chęć założenia profilu dla podmiotu publicznego



Pole **'Identyfikator w ePUAP'** powinno zawierać od 3 do 20 znaków, niedozwolone jest używanie znaków diakrytycznych, tzn. ą, ć, ę, ł, ń, ó, ś, ź, ż oraz znaków specjalnych, np. !, @, #, %, ?, {, *, z wyjątkiem znaków „_” i „-”.

Pola **'Identyfikator w ePUAP'** nie można edytować.



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

ePUAP 2

**UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO**



Jak założyć konto podmiotu? Zakładanie konta podmiotu za pomocą ręcznego wprowadzania danych

STREFA KLIENTA

STREFA URZĘDNIKA

Zadaj pytanie

Dostępność

English



Szukaj 

 Moja Skrzynka

 Tomasz Kowalski
tomaszkowalski

 KATALOG SPRAW

POMOC

O ePUAP

KONTAKT

Tryb edycji

 Zarządzanie kontem

 Historia logowania

 Utwórz nowy profil dla firmy lub instytucji

Uprawnienia

Poprawnie utworzono nowy profil.

O założeniu nowego podmiotu informuje komunikat **Poprawnie utworzony nowy profil**



Aktywowanie funkcjonalności na ePUAP dla podmiotu publicznego możliwe jest po złożeniu wniosku, do Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji, o nadanie uprawnień podmiotowi publicznemu do świadczenia usług na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej.



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

ePUAP 2

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

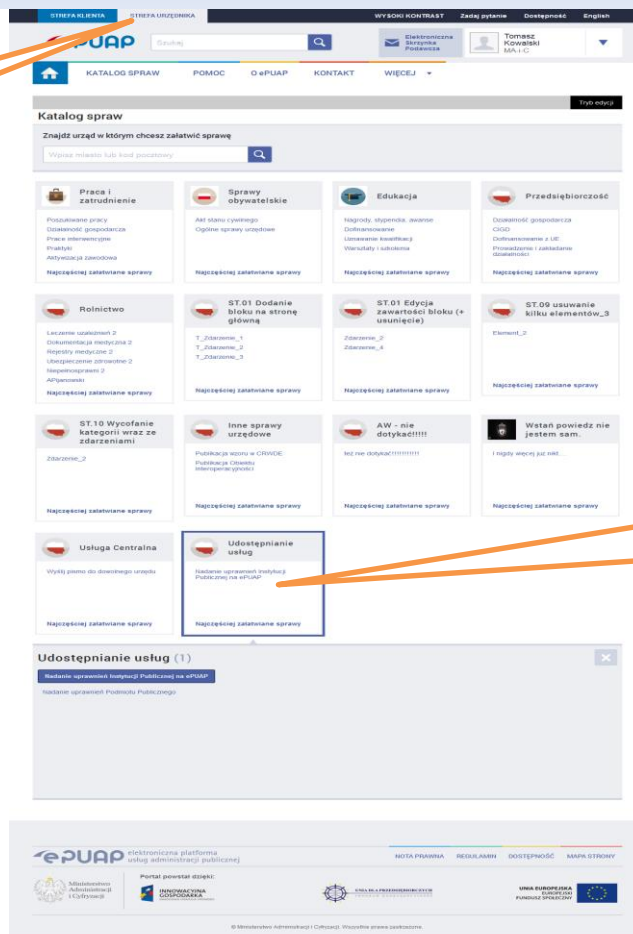


Składanie wniosku o nadanie uprawnień podmiotowi publicznemu



Aktywowanie funkcjonalności Podmiotu Publicznego na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej ePUAP możliwe jest po złożeniu wniosku do Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji. Pozytywne rozpatrzenie wniosku przez Ministra stanowi podstawę do umożliwienia podmiotowi publicznemu świadczenia usług publicznych przy użyciu funkcjonalności ePUAP takich jak: tworzenie, obsługa oraz przysyłanie dokumentów elektronicznych, wymiana danych między ePUAP a innymi systemami teleinformatycznymi, obsługa płatności elektronicznych. Każdy Podmiot Publiczny po nadaniu uprawnień przez MAiC jest dopisywany do usługi skrzynki podawczej tzw. Pismo ogólne i będzie przyjmować wnioski od obywateli. Jeśli jednak dany podmiot chce udostępniać więcej usług to ma także i taką możliwość.

Przejdź do **STREFY URZĘDNIKA** aby móc złożyć wniosek



Przejdź do **Udostępniania usług** i kliknij w link **Nadanie uprawnień Podmiotu Publicznego**



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

ePUAP 2

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Składanie wniosku o nadanie uprawnień podmiotowi publicznemu

STREFA KLIENTA STREFA URZĘDNIKA WYSOKI KONTRAST Zadzaj pytanie Dostępność English

ePUAP Szukaj Elektroniczna Skrzynka Podawcza Tomasz Kowalski MA-I-C

KATALOG SPRAW POMOC O ePUAP KONTAKT WIĘCEJ

Tryb edycji

Udostępnianie usług: Nadanie uprawnień Instytucji Publicznej na ePUAP Zobacz inne sprawy

Znajdź urząd w którym chcesz załatwić sprawę

Wpisz miasto lub kod pocztowy Pokaż wszystkie urzędy lub instytucje udostępniające tę usługę

Nadanie uprawnień Podmiotu Publicznego

Usługa umożliwia złożenie do Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji wniosku o aktywowanie funkcjonalności ePUAP dla Podmiotu Publicznego.

Organ właściwy do realizacji usługi	Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji
Kogo dotyczy	Administracja Publiczna
Podstawy prawne	- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego(Dz. U. z 2013 r. , poz. 267) - Ustawa z dnia 10 stycznia 2014 r. o zmianie ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz niektórych innych ustaw(Dz. U. z 2014 r. , poz. 193) - Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 6 maja 2014 r. w sprawie zakresu i warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej(Dz. U. z 2014 r. , poz. 564)
Wymagane dokumenty	- Pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotu publicznego, jeśli podpisuje osoba z upoważnienia organu - Wniosek o aktywowanie funkcjonalności ePUAP dla Podmiotu Publicznego
Czas realizacji	Do 30 dni
Oplaty	Brak opłat
Tryb odwoławczy	Nie dotyczy
Rezultat realizacji usługi	Nadane funkcjonalności ePUAP dla Podmiotu Publicznego
Etap realizacji usługi	1. Złożenie wniosku 2. Rozpatrzenie wniosku 3. Nadanie funkcjonalności
Poziom ufierzytelniania	Niewymagany
Usługa wymaga załogowania	NIE
Słowa kluczowe	- ePUAP - podmiot publiczny - uprawnienia - funkcjonalności

Kliknij w link aby wybrać Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji, do którego kierowany jest wniosek

STREFA KLIENTA STREFA URZĘDNIKA WYSOKI KONTRAST Zadzaj pytanie Dostępność English

ePUAP Szukaj Elektroniczna Skrzynka Podawcza Tomasz Kowalski MA-I-C

KATALOG SPRAW POMOC O ePUAP KONTAKT WIĘCEJ

Tryb edycji

Udostępnianie usług: Nadanie uprawnień Instytucji Publicznej na ePUAP Zobacz inne sprawy

Załatw w urzędzie:	MINISTERSTWO ADMINISTRACJI I CYFRYZACJI	MINISTERSTWO ADMINISTRACJI I CYFRYZACJI WARSZAWA, UL. KRÓLEWSKA 27	Pokaż sprawy wybranego urzędu	Zmień urząd
--------------------	---	--	-------------------------------	-------------

Nadanie uprawnień Podmiotu Publicznego

Usługa umożliwia złożenie do Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji wniosku o aktywowanie funkcjonalności ePUAP dla Podmiotu Publicznego.

Załatw sprawę

Kliknij w **Załatw sprawę** aby przejść do wypełniania wniosku



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Składanie wniosku o nadanie uprawnień podmiotowi publicznemu

Wypełnij pola wymagane oznaczone kolorem różowym

Dodaj ewentualny załącznik lub naciśnij czerwony krzyżyk jeśli chcesz pominąć ten krok

Kliknij na **Podgląd** dokumentu aby przejść do podpisu wniosku, **Podpisz** wniosek a następnie kliknij **Wyślij**



Wniosek po wypełnieniu należy podpisać bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowany ważnym certyfikatem kwalifikowanym w oparciu o standardowe mechanizmy udostępnione dla wszystkich formularzy na ePUAP, a następnie wysłać.



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

ePUAP 2

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



[Zaloguj się](#)[Zarejestruj się](#)[KATALOG SPRAW](#)[POMOC](#)[O ePUAP](#)[KONTAKT](#)

Złatwiaj sprawy urzędowe przez internet

1 ZAREJESTRUJ SIĘ

Wypełnij krótki formularz rejestracyjny i załóż konto ePUAP. Potrzebujesz tylko **adres e-mail** i **numer PESEL**.

[Zarejestruj się](#)

2 AUTORYZUJ KONTO

Udaj się do najbliższego urzędu z dowodem osobistym. Konto trzeba autoryzować **raz na 3 lata**. Jeśli posiadasz podpis elektroniczny możesz autoryzować swoje konto bez wychodzenia z domu.

[Znajdź punkt autoryzacji](#)

3 ZAŁATWIAJ SPRAWY PRZEZ INTERNET

Już ponad **120 000** osób korzysta z ePUAP. Każdego dnia obsługiwane jest **14 000** spraw. W katalogu spraw jest ich już **472**. Nie trać czasu na wizyty w urzędzie, zacznij załatwiać je przez internet.

[Zobacz katalog spraw](#)

Na stronie głównej, w prawym górnym rogu wybierz **Zaloguj się** aby przejść do strony logowania

Katalog spraw

[Znajdź urząd](#)

Kultura, sport i turystyka

Organizacja imprez

Najczęściej załatwiane sprawy



Pomoc społeczna

Ubezpieczenia społeczne
Dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji

Najczęściej załatwiane sprawy



Geodezja i kartografia

Prowadzenie prac geodezyjnych i kartograficznych
Prowadzenie ewidencji gruntów i budynków

Najczęściej załatwiane sprawy



Podatki, opłaty, cła

Odwolanie od mandatu karnego
Opłacenie mandatu

Najczęściej załatwiane sprawy



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Logowanie i wybór podmiotu

Logowanie do ePUAP Nie masz konta: [Zarejestruj się »](#)

Wpisz swój **Login** i **Hasło** w odpowiednie pola

Chcę logować się certyfikatem kwalifikowanym (?)

Tutaj możesz zmienić sposób logowania na logowanie certyfikatem kwalifikowanym

Po wpisaniu **Loginu** i **Hasła** kliknij tutaj aby zalogować się w systemie

Kliknij tutaj jeśli chcesz skorzystać z **przypomnienia Hasła**

Kliknij tutaj aby przejść do **przypomnienia Loginu**

Nie pamiętasz hasła? | Nie pamiętasz loginu?

Logowanie do ePUAP

Jesteś zalogowany jako jankowski_

Podmiot

Rozwiń listę i wybierz konto na którym chcesz się zalogować

Po wybraniu konta kliknij na **Zaloguj**

Jan Kowalski jankowski_
Jan Kowalski jankowski_
Testowa instytucja instytucjatest1



Jeśli zapomniałeś loginu jaki podałeś przy zakładaniu konta wystarczy, że w pole obok wpiszesz ten sam adres e-mail, który podałeś podczas rejestracji konta i naciśniesz przycisk **Przypomnij login**. Wówczas na podany adres e-mail zostanie wysłany mail z podanym loginem.

Jeśli nie pamiętasz hasła, naciśnij przycisk **Nie pamiętasz hasła?** Aby odzyskać dostęp do Twojego konta podaj login (identyfikator) oraz adres e-mail użyty podczas rejestracji. Wypełnienie pola PESEL jest wymagane w przypadku posiadania ważnego profilu zaufanego, w przeciwnym wypadku pole to należy pozostawić puste. Na podany adres e-mail zostanie wysłany mail z nowym hasłem.

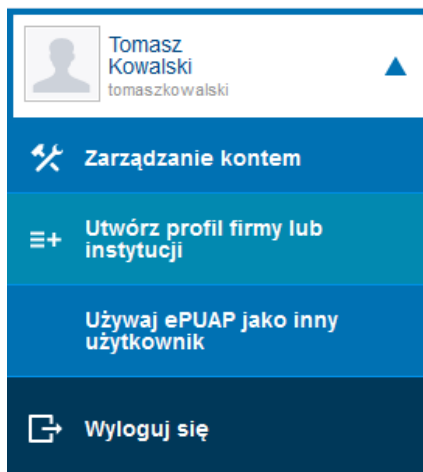


**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

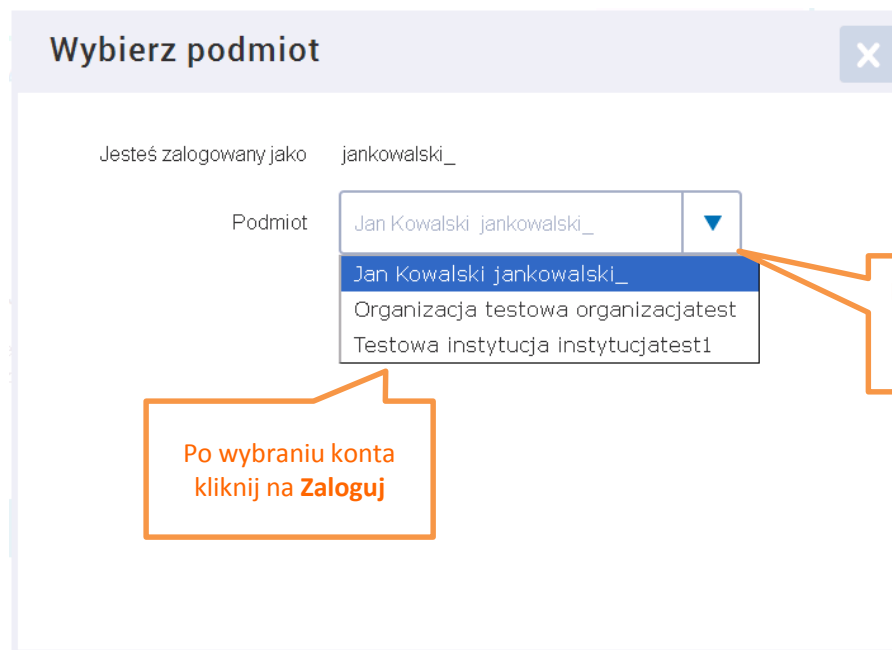
ePUAP 2

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO





Zalogowany w systemie użytkownik ma możliwość zmiany podmiotu, w kontekście którego pracuje, bez konieczności wylogowania. Przy danych użytkownika kliknij na symbol ▼ a następnie, z rozwiniętej listy, wybierz **Używaj ePUAP jako inny użytkownik**



Rozwiń listę i wybierz konto na którym chcesz się zalogować

Po wybraniu konta kliknij na **Zaloguj**



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

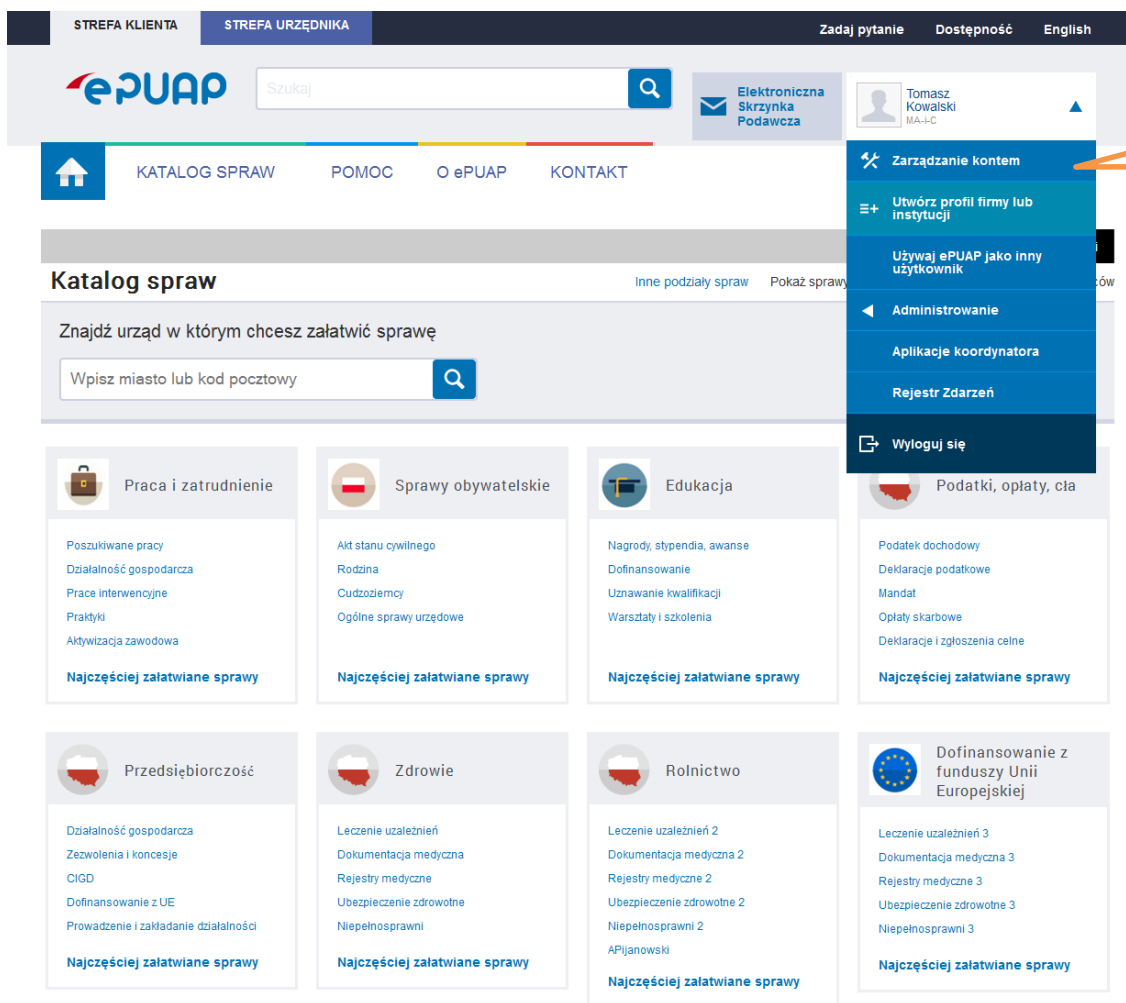
ePUAP 2

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zapraszanie użytkowników do konta podmiotu

 Do wszystkich funkcjonalności zarządzających związanych ze swoim kontem jak i podmiotem użytkownik może dostać się poprzez zakładkę **Zarządzanie kontem**. Możemy tam przejrzeć **Historię logowania** na danym koncie, tworzyć profile firm lub instytucji oraz zarządzać uprawnieniami danego podmiotu (zapraszać użytkowników i nadawać im uprawnienia) w zakładce **Uprawnienia**.



Zaloguj się na swoje konto na ePUAP.

Przy danych użytkownika kliknij na symbol ▼ a następnie, z rozwiniętej listy, wybierz **Zarządzanie kontem**



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zapraszanie użytkowników do konta podmiotu



Administrator podmiotu (Właściciel) może zarządzać swoim kontem w zależności od potrzeb, np.: zapraszać innych użytkowników do założonej organizacji. Daje to **możliwość wysyłania pism, na których wymagany jest więcej niż jeden podpis**. Wystarczy wypełnić formularz, dodać pobrany z dysku załącznik jeśli jest taka konieczność, podpisać i zapisane pismo pozostawić w dokumentach Roboczych. Kolejny użytkownik loguje się na konto podmiotu, wchodzi do dokumentów Roboczych, otwiera pismo w trybie podglądu (tryb edycji usunie wcześniejsze podpisy) i składa na nim swój podpis, następnie wysyła dokument. Administrator ma również możliwość [usuwania użytkowników](#), [nadawania lub odbierania im uprawnień](#).

The screenshot shows the ePUAP portal interface. At the top, there's a navigation bar with 'STREFA KLIENTA' and 'STREFA URZĘDNIKA'. Below it, the 'ePUAP' logo is on the left, and a search bar is in the center. On the right, there's a user profile for 'Jan Kowalski' with a dropdown arrow. Below the navigation bar, there's a horizontal menu with 'KATALOG SPRAW', 'POMOC', 'O ePUAP', and 'KONTAKT'. On the left side, there's a sidebar with icons and labels: 'Zarządzanie kontem', 'Historia logowania', 'Utwórz nowy profil dla firmy lub instytucji', and 'Uprawnienia'. The main content area is titled 'Uprawnienia do konta' and contains a section 'Dostęp do konta' with a text input field. To the right of this section is a button labeled '+ Zaproś osobę'. Below the input field, there's a list of users, with 'Jan Kowalski (jankowski_)' listed as 'Właściciel'.

Przejdź do zakładki
Uprawnienia

Kliknij tutaj aby zaprosić nowego
użytkownika do organizacji



Pamiętaj! Tylko podpisane dokumenty mają moc prawną.



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zaproś osobę do konta

Podaj dane osoby, którą chcesz zaprosić do konta

Zapraszam osobę, która:

☒ Ma już konto w ePUAP ☐ Nie ma jeszcze konta w ePUAP

Login w systemie ePUAP *

jankowalski_

Ustaw dostęp jako

Gość

Uprawnienia

☐ Rola domyślna

☐ Instytucja_Publiczna

Wiadomość *

Wyślij zaproszenie

Anuluj

Rozwiń listę klikając na symbol ▼ i ustaw użytkownikowi dostęp do konta jako **Gość** lub jako **Administrator podmiotu**

W zależności jakie funkcje ma pełnić nowy użytkownik w danej organizacji, **Administrator podmiotu** może nadać **Rolę domyślną** (praca ze składem dokumentów, konfiguracja składu) lub **Instytucja Publiczna** (możliwość dodania nowego i usunięcia istniejącego składu)

Kliknij tutaj aby wysłać zaproszenie

Jeśli zapraszasz osobę, która ma konto na ePUAP zaznacz opcję **Ma już konto w ePUAP** i wpisz poniżej jej **Login w systemie ePUAP**.

Jeśli zapraszasz osobę, która nie zarejestrowała się w systemie ePUAP zaznacz opcję **Nie ma jeszcze konta w ePUAP** i wpisz poniżej **Adres e-mail** dodawanej osoby

Uzupełnij pole **Wiadomość** (pole to nie może być puste)



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

ePUAP 2

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



 KATALOG SPRAW POMOC O ePUAP KONTAKT

 Zarządzanie kontem

 Historia logowania

 Utwórz nowy profil dla firmy lub instytucji

 Uprawnienia

Uprawnienia do konta

[+ Zaproś osobę](#)

Dostęp do konta

 Adam Kowalski (test_test1) Właściciel

Oczekujące zaproszenia

Organizacja	Zapraszający	Wiadomość	
instytucjatest1	jankowalski_	Zapraszam do organizacji	Przyjmij Odrzuć

Przyjmij lub Odrzuć
zaproszenie do organizacji
klikając w odpowiednie
pole

W zależności od tego czy
użytkownik przyjął czy
odrzucił zaproszenie do
organizacji pojawi się
informacja
potwierdzająca
konkretny wybór

✓ Zaproszenie zostało przyjęte

✓ Zaproszenie odrzucone



Informację o wysłanym zaproszeniu użytkownik znajdzie na swojej skrzynce ePUAP (zaproszenie wysłane do użytkownika zarejestrowanego na ePUAP) lub na adres mailowy (zaproszenie wysłane do użytkownika nie zarejestrowanego).

Zaproszony użytkownik powinien przyjąć lub odrzucić zaproszenie do podmiotu. Aby to zrobić powinien po zalogowaniu na swoje konto ePUAP, rozwinąć listę przy danych użytkownika, wybrać Zarządzanie kontem a następnie wejść w zakładkę 'Uprawnienia'.



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

ePUAP 2

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



STREFA KLIENTA STREFA URZĘDNIKA WYSOKI KONTRAST Zadaj pytanie/Zgłoś uwagę Dostępność English

ePUAP Szukaj 

 Moja Skrzynka  Jan Kowalski organizacjatest 

 KATALOG SPRAW POMOC O ePUAP KONTAKT

 Zarządzanie kontem

 Historia logowania

 Utwórz nowy profil dla firmy lub instytucji

 Uprawnienia

Uprawnienia do konta

[+ Zaproś osobę](#)

Dostęp do konta

	Jan Kowalski (jankowalski_)	Właściciel
	Adam Kowalski (test_test1)	Gość Zmień

Dane użytkownika przyjętego do organizacji

Kliknij tutaj jeśli chcesz edytować ustawienia lub usunąć dostęp do konta podmiotu



Zmień dostęp do konta firmowego

Edytuj uprawnienia lub usuń dostęp

Jan Kowalski (jankowalski_)

Ustaw dostęp jako

Gość ▼

Uprawnienia

☒ Rola domyślna

☐ Instytucja_Publiczna

Zapisz **Anuluj**

[Usuń dostęp do konta podmiotu](#)

Kliknij tutaj jeśli chcesz
usunąć użytkownikowi
dostęp do konta podmiotu

✓ Usunięto użytkownika Jan Kowalski z organizacji.

Potwierdzenie usunięcia
użytkownika z konta
organizacji



Udostępnianie usług

i Instalacja usługi jest pierwszym z etapów uruchamiania procesu świadczenia elektronicznych usług przez portal ePUAP. Aby użytkownicy mogli korzystać z usługi, konieczne jest dodanie i opublikowanie kart spraw poszczególnych urzędów, instytucji publicznych w katalogu usług.

The screenshot shows the ePUAP portal interface. At the top, there's a navigation bar with 'STREFA KLIENTA', 'STREFA URZĘDNIKA', and 'WYSOKI KONTRAST'. Below this is a search bar and a user profile section for 'Tomasz Kowalski MAJ-C'. A dropdown menu is open, showing options like 'Usługi i ustawienia', 'Budowanie usług', 'Administracja KKSIP', 'Administracja podpowiadkami', 'Administracja limitami dla składów', 'Administracja procesami', 'Zarządzanie kontem', 'Utwórz profil firmy lub instytucji', 'Użyj ePUAP jako inny użytkownik', 'Administrowanie', 'Aplikacje koordynatora', and 'Rejestr Zdarzeń'. The 'Administrowanie' option is highlighted with a blue arrow pointing to it from a text box on the right. Below the menu, there are sections for 'ZAREJESTRUJ SIĘ' and 'AUTORYZUJ SIĘ'. At the bottom, there's a 'Katalog spraw' section with various categories like 'Usługa Centralna', 'Edukacja', 'Sprawy obywatelskie', 'Podatki, opłaty, cła', 'Przedsiębiorczość', 'Rolnictwo', 'Zdrowie', 'Dofinansowanie z funduszy Unii Europejskiej', and 'Kategoria_test'.

Przy danych użytkownika kliknij na symbol ▼ a następnie, z rozwiniętej listy, wybierz kolejno **Administrowanie i Budowanie usług**



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



STREFA KLIENTA STREFA URZĘDNIKA WYSOKI KONTRAST Zadaj pytanie Dostępność English

ePUAP Szukaj

Elektroniczna Skrzynka Podawcza Tomasz Kowalski MA-I-C

KATALOG SPRAW POMOC O ePUAP KONTAKT

Tryb edycji

Wybierz Karty spraw

Karty spraw

Skrytki

Formularze

Wzory lokalne

Procesy koordyna

Karty sprawy MINISTERSTWO ADMINISTRACJI I CYFRYZACJI (0)

Dodaj Kartę Sprawy Importuj Kartę Sprawy

Globalny filtr

☐ Opis Usługi Status Data publikacji Nazwa usługodawcy

Brak danych

Pokaż więcej

« < Pozycje 0 - 0 z 0 > »

Kliknij na **Dodaj Kartę Sprawy**



STREFA KLIENTA STREFA URZĘDNIKA WYSOKI KONTRAST Zadzaj pytanie Dostępność English

ePUAP Szukaj

Elektroniczna Skrytka Podawcza Tomasz Kowalski MA+G

KATALOG SPRAW POMOC O ePUAP KONTAKT

Tryb edycji

Karty spraw

Skrytki

Formularze

Wzory lokalne

Procesy koordynacyjne

Publikowanie nowej karty usługi

Wybór Opisu Usługi Dane usługodawcy Poziom dostępności usługi Pozostałe informacje Klasyfikacja terytorialna Formularze Publikacja

Dalej

Opis Usługi	Podmioty, które opublikowały	
Dopisanie do spisu wyborców	64	Podgląd
Wydanie prawa jazdy	15	Podgląd
Udostępnienie rejestru wyborców	14	Podgląd
T_Testowy opis do testów SK	12	Podgląd
Opłacenie mandatu	10	Podgląd
Wniosek o wycinkę drzewa	8	Podgląd
LK_niezalogowane	6	Podgląd
ST.19 Utworzenie sprawy (usługa nie wymaga logowania)	5	Podgląd
ST.19 Utworzenie sprawy (usługa wymaga logowania, jeden formularz)	5	Podgląd
ST.19 Utworzenie sprawy (usługa wymaga logowania, kilka formularzy)	5	Podgląd

10 (1 of 7)

Nie znalazłeś odpowiedniego Opisu Usługi?
+ Stwórz nowy Opis

Wyjdź z kreatora

Dalej

Z listy dostępnych opisów usług wybierz ten, z którego chcesz skorzystać



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



STRONA KLIENTA STRONA URZĘDNIKA WYSOKI KONTRAST Zadzaj pytanie Dostępność English

ePUAP Szukaj

Elektroniczna Skrzynka Podawcza Tomasz Kowalski MA-1-C

KATALOG SPRAW POMOC O ePUAP KONTAKT

Karty spraw Tryb edycji

Skrytki Publikowanie nowej karty usługi

Formularze Wybór Opisu Usługi Dane usługodawcy Problem dotyczący usługi Pozostałe informacje Klasyfikacja terytorialna Formularze Publikacja

Wzory lokalne

Procesy koordynacyjne

Dane usługodawcy

Nazwa instytucji: MINISTERSTWO ADMINISTRACJI CYFR

Miasto siedziby:

Dane adresowe

Miejscowość: WARSZAWA

Ulica: UL. KRÓLEWSKA

Numer domu: 27

Numer lokalu:

Kod pocztowy: 00-000

Dane kontaktowe

Strona BIP:

Telefon:

Faks:

Wypełnij lub Edytuj pola wymagane. Jeśli chcesz wypełnić również pola nieobowiązkowe.



Jeżeli dane usługodawcy nie zostały automatycznie przeniesione lub są błędne, należy je uzupełnić lub poprawić w profilu podmiotu. Uzupełnienie / poprawienie danych usługodawcy w formularzu nie wpływa na ich poprawienie w profilu podmiotu.



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Tryb edycji

- Karty spraw
- Skrytki
- Formularze
- Wzory lokalne
- Procesy koordynacyjne

Publikowanie nowej karty usługi



Wstecz

Dalej

Poziom dostępności usługi*:

Informacja

Informacja

Interakcja jednokierunkowa

Interakcja dwukierunkowa

Transakcja

Spersonalizowana usługa

Wyjdź z kreatora

Wstecz

Dalej

Z rozwijanej listy wybierz odpowiedni **Poziom dostępności usługi**.

Kliknij tutaj aby przejść **Dalej**



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



[illegible]

Uzupełnij pola w sekcji
Terminy i miejsca przyjęć
interesantów a następnie
kliknij **Dodaj termin**

Jeśli chcesz wypełnić również pola nieobowiązkowe a następnie kliknij **Dalej** aby przejść do kolejnego kroku

STREFA KLIENTA

STREFA URZĘDNIKA

WYSOKI KONTRAST

Zadaj pytanie

Dostępność

English



Elektroniczna Skrzynka Podawcza

Tomasz Kowalski
MA-I-C

KATALOG SPRAW

POMOC

O ePUAP

KONTAKT

Tryb edycji

Karty spraw

Skrytki

Formularze

Wzory lokalne

Procesy koordynacyjne

Publikowanie nowej karty usługi

Wybór Opisu Usługi

Dane usługodawcy

Poziom dostępności usługi

Pozostałe informacje

Klasyfikacja terytorialna

Formularze

Publikacja

Obszar świadczenia usługi

Województwo: MAZOWIECKIE

Powiat: Warszawa

Gmina: Warszawa (gmina miejska)

Dodaj lokalizację

Województwo	Powiat	Gmina
MAZOWIECKIE	Warszawa	Warszawa (gmina miejska)

Wyjdź z kreatora

Wstecz

Dalej

Uzupełnij pola wybierając województwo, powiat i gminę z rozwijanych list

Kliknij tutaj aby **Dodać lokalizację**

Kliknij na przycisk **Dalej** aby przejść do kolejnego kroku



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



STREFA KLIENTA

STREFA URZĘDNIKA

WYSOKI KONTRAST

Zadaj pytanie

Dostępność

English



Szukaj 

Elektroniczna Skrzynka Podawcza

Tomasz Kowalski
MA-i-C 

KATALOG SPRAW

POMOC

O ePUAP

KONTAKT

Karty spraw

Skrytki

Formularze

Wzory lokalne

Procesy koordynacyjne

Publikowanie nowej karty usługi

Wybór Opisu Usługi

Dane usługodawcy

Poziom dostępności usługi

Pozostałe informacje

Klasyfikacja terytorialna

Formularze

Publikacja

Wstecz

Dalej

Załącz formularz

Wyjdź z kreatora

Wstecz

Dalej

Kliknij na **Załącz formularz** aby podpiąć go pod wybraną usługę.



Załącz formularz

1 Określ typ formularza

Formularz może być zewnętrzny (w takim przypadku należy podać jego adres URL) lub wewnętrzny, dostępny na ePUAP

- ☐ Zewnętrzny (chcę podać adres URL formularza)
- ☒ Dostępny ePUAP (chcę wybrać z listy)

Wybierz tą opcję jeśli chcesz skorzystać z gotowego formularza **Pisma ogólnego**

2 Podaj nazwę formularza

Pismo ogólne

Podaj nazwę formularza, np. Pismo ogólne

3 Wybierz formularz

Wybrany formularz: Brak.

Nazwa formularza

Globalny filtr: Globalny filtr

Data utworzenia

Data utworzenia

Pismo ogólne

27.08.2014
15:41

Wybierz

4 Określ datę obowiązywania formularza

Data obowiązywania formularza decyduje o jego dostępności (widoczności) dla użytkowników portalu ePUAP

Data początku obowiązywania:



Data końca obowiązywania:



Formularz bezterminowy:

☐

Określ daty obowiązywania lub zaznacz opcję **Formularz bezterminowy**

4 Wskaż skrytkę

Lista skrytek zawiera tylko te skrytki, których konfiguracja jest zgodna z konfiguracją usługi. Jeżeli lista jest pusta należy dodać skrytkę.

Wybrana Skrytka: Brak.

Lista skrytek zawiera tylko te skrytki, których konfiguracja jest zgodna z konfiguracją usługi. Jeżeli lista jest pusta należy dodać skrytkę.

Globalny filtr: Globalny filtr

Nazwa skrytki

Opis

Skrytka_ESP

Skrytka_ESP

/MA-I-C/SkrytkaESP

Wybierz

Zapisz

Anuluj

Wskaż skrytkę, na którą będą wpływały dokumenty, gdy użytkownik skorzysta z udostępnionego formularza. Następnie kliknij **Wybierz** aby zatwierdzić wybór a następnie **Zapisz**



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

ePUAP 2

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



[Tryb edycji](#)

Karty spraw

Skrytki

Formularze

Wzory lokalne

Procesy koordynacyjne

Publikowanie nowej karty usługi

Wybór Opisu Usługi

Dane usługodawcy

Poziom dostępności usługi

Pozostałe informacje

Klasyfikacja terytorialna

Formularze

Publikacja

Nazwa formularza ↓

Pismo ogólne

Załącz formularz

Wyjdź z kreatora

Wstecz

Dalej

Widok załączonego formularza. Po rozwinięciu listy możesz np. usunąć formularz lub go edytować.



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



38

ul. Syreny 23, 01-150 Warszawa, tel. +48 22 315 20 00, fax. +48 22 315 20 01, e-mail: sekretariat@cpi.gov.pl, www.cpi.gov.pl

[Tryb edycji](#)[Karty spraw](#)**Publikowanie nowej karty usługi**[Skrytki](#)

Wybór Opisu Usługi

Dane usługodawcy

Poziom dostępności usługi

Pozostałe informacje

Klasyfikacja terytorialna

Formularze

Publikacja

[Formularze](#)[Wstecz](#)[Wzory lokalne](#)[Procesy koordynacyjne](#)

Czy chcesz zaakceptować i opublikować Kartę Sprawy?
Kliknięcie "Tak" oznacza akceptację Karty Sprawy - stanie się ona widoczna w portalu ePUAP. Kliknięcie "Nie" zapisze bieżący stan na liście Kart Spraw, skąd będzie można ją edytować w przyszłości.

[Nie](#)[Tak](#)

Potwierdź chęć opublikowania karty Sprawy

Czy chcesz przeprowadzić symulację karty usługi?
Symulacja pozwala twórcom przetestować przygotowaną usługę. W ramach symulacji, karta usługi przechodzi w stan testów. Jest instalowana i dostępna do testów dla jej twórców. Nie jest widoczna dla odbiorców usługi.

[+ Tak](#)[Wyjdź z kreatora](#)[Wstecz](#)

**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



[Karty spraw](#)
[Skrytki](#)
[Formularze](#)
[Wzory lokalne](#)
[Procesy koordynacyjne](#)

Tryb edycji

Karty sprawy MINISTERSTWO ADMINISTRACJI I CYFRYZACJI (2)

 Karta Sprawy "ST.19 Utworzenie sprawy (usługa wymaga logowania, jeden formularz)" została opublikowana.

[Dodaj Kartę Sprawy](#) [Importuj Kartę Sprawy](#)

 Globalny filtr

[Pokaż zaawansowane](#)

☐	Opis Usługi	Status	Data publikacji	Nazwa usługodawcy	
☐	ST.19 Utworzenie sprawy (usługa wymaga logowania, jeden formularz)	Aktualna	27.08.2014	MINISTERSTWO ADMINISTRACJI I CYFRYZACJI	Podgląd 

  Pozycje 1 - 2 z 2  

[Pokaż więcej](#) 

Informacja o utworzeniu sprawy i widok na udostępnioną sprawę