

**UCHWAŁA NR XXIII/183/2016
RADY MIEJSKIEJ W STRYKOWIE**

z dnia 27 czerwca 2016 r.

**w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na zadania związane z usuwaniem wyrobów
zawierających azbest z terenu Gminy Stryków**

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446) i art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2016 r., poz. 672) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady udzielania dotacji celowej na zadania związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Stryków stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchyla się uchwałę Nr XXII/174/2016 Rady Miejskiej w Strykowie z dnia 30 maja 2016 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na zadania związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Stryków.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strykowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Strykowie

Paweł Kasica

Zasady udzielania dotacji celowej na zadania związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Stryków.

§ 1. Ustala się zasady udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie zadań związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Stryków.

§ 2. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o:

- 1) odpadach zawierających azbest - rozumie się przez to odpady o kodach 17 06 01* materiały izolacyjne zawierające azbest, 17 06 05* materiały konstrukcyjne zawierające azbest (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów Dz. U. z 2014 r. poz. 1923), powstałe przy realizacji inwestycji polegającej na usuwaniu lub wymianie elementów pokryć dachowych lub elewacji budynków mieszkalnych, gospodarczych i innych;
- 2) zadaniu związanym z usuwaniem azbestu i wyrobów zawierających azbest - rozumie się przez to:
 - a) dla materiałów wbudowanych w obiekt:
 - demontaż pokrycia dachowego lub innych wyrobów zawierających azbest,
 - transport odpadów do miejsca unieszkodliwiania,
 - unieszkodliwianie poprzez składowanie odpadów niebezpiecznych na uprawnionym składowisku lub utylizacja azbestu przez uprawniony zakład,
 - b) dla materiałów zdemontowanych z obiektu:
 - transport odpadów do miejsca unieszkodliwiania,
 - unieszkodliwianie poprzez składowanie odpadów niebezpiecznych na uprawnionym składowisku lub utylizacja azbestu poprzez dopuszczalne metody przetwarzania,
- 3) Wnioskodawcy - rozumie się podmioty, o których mowa w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r. poz. 672);
- 4) kosztach inwestycji – rozumie się przez to koszty demontażu pokrycia dachowego lub elewacyjnego wykonanego z materiałów zawierających azbest wraz z kosztami transportu odpadów zawierających azbest i ich unieszkodliwienie, wykonanych przez Wykonawcę;
- 5) kosztach kwalifikowanych- rozumie się przez to koszty wynikające z „Katalogu kwalifikacji kosztów dla zadań dofinansowywanych ze środków WFOŚiGW w Łodzi”, tj.:
 - a) demontaż,
 - b) transport,
 - c) unieszkodliwianie przez składowanie lub poprzez dopuszczalne metody przetwarzania;
- 6) Wykonawcy - rozumie się podmiot, posiadający zezwolenie na prowadzenie prac z wyrobami opisanymi w punkcie 1) i 2), z którym Gmina Stryków, po przeprowadzeniu procedury wyboru zgodnej z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zawrze umowę na realizację przedsięwzięcia.

§ 3. 1. Do korzystania z dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest uprawnione są podmioty, o których mowa w § 2 pkt 3 niniejszych zasad, władające lub zarządzające nieruchomościami położonymi na terenie Gminy Stryków.

2. W przypadku nieruchomości, do których prawa wskazane w ust. 1 przysługują więcej niż jednej osobie konieczne jest podpisanie wniosku przez wszystkie osoby lub załączenie pełnomocnictwa udzielonego Wnioskodawcy przez te osoby.

§ 4. 1. Dotacja celowa udzielana jest na podstawie umowy zawartej przed realizacją prac obejmujących koszty kwalifikowane.

2. Dofinansowanie, w formie dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji, nie obejmuje kosztów związanych z:

- 1) zakupem i montażem nowych wyrobów w miejscu zdemontowanych;
- 2) pozostałych prac związanych z wykonaniem czynności, których nie można uznać za kwalifikowane, w tym kosztów związanych z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i dokumentacji technicznych.

§ 5. 1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację zobowiązany jest do złożenia wniosku według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszych zasad.

2. Wniosek o udzielenie dotacji należy przedłożyć w Urzędzie Miejskim w Strykowie, ul. Kościuszki 27, 95-010 Stryków.

3. Wnioski przyjmowane będą do dnia 20 sierpnia w 2016 roku, a w kolejnych latach, w których dotacja będzie udzielana do dnia 31 marca każdego roku.

4. O przyjęciu wniosku decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Strykowie.

5. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Wnioski rozpatrywane będą, według kolejności ich złożenia.

§ 6. 1. Udzielanie wnioskodawcom dotacji celowej, w związku z prowadzoną przez nich działalnością gospodarczą, odbywa się w ramach pomocy de minimis, zgodnie z warunkami Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.).

2. W przypadku podmiotów, dla których udzielona dotacja, stanowić będzie pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, do wniosku, o którym mowa w § 5 ust. 1 należy dołączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości otrzymanej pomocy, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym zakresie, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszych zasad;
- 2) informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 roku Nr 53, poz. 311 ze zm.).

3. Badanie dopuszczalności pomocy de minimis nastąpi po spełnieniu przez przedsiębiorcę pozostałych warunków do uzyskania dotacji, przed udzieleniem tej pomocy.

4. Pomoc de minimis w formie dotacji może być udzielana do dnia 31 grudnia 2020 roku.

§ 7. 1. Źródłem finansowania zadań usuwania wyrobów zawierających azbest będzie dotacja z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi oraz środki finansowe Gminy Stryków.

2. W przypadku braku dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi oraz środków przewidzianych w budżecie gminy na usuwanie wyrobów zawierających azbest w danym roku, wnioski o przyznanie dotacji będą realizowane dopiero po uzyskaniu środków, w kolejności zgodnie z datą ich wpływu.

3. Dofinansowanie, w formie dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji, może wynosić do 100 % kosztów związanych z demontażem, transportem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest w związku z wymianą pokryć dachowych i elementów elewacji budynków (kosztów kwalifikowanych).

4. Wnioskodawca wyraża zgodę na wykonanie dofinansowywanych działań polegających na usuwaniu wyrobów zawierających azbest wskazanego przez Urząd Miejski w Strykowie Wykonawcę, który wybrany będzie według zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

5. Udzielenie dotacji celowej nie obejmuje podmiotów, które we własnym zakresie dokonały łącznie demontażu, transportu oraz przekazania do unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest i posiadają rachunki i faktury.

§ 8. 1. Udzielanie dotacji celowych odbywać się będzie do wyczerpania środków w danym roku budżetowym.

2. W przypadku wyczerpania środków finansowych w danym roku, wnioski posiadające pozytywną ocenę formalną i merytoryczną, będą rozpatrywane w roku następnym.

§ 9. 1. Kryteria, jakie winna spełniać inwestycja, żeby uzyskać finansowanie lub dofinansowanie to:

- 1) realizacja przedsięwzięcia przyczyni się do ochrony środowiska;
- 2) inwestycja spełnia określone w przepisach prawa wymagania dotyczące realizacji przedsięwzięcia;
- 3) inwestycja jest możliwa do realizacji w ciągu jednego roku budżetowego;
- 4) zapewnione jest zgodne z obowiązującymi przepisami prawa postępowanie z wytworzonym odpadem;
- 5) inwestycja jest formalnie przygotowana do realizacji, tj. Wnioskodawca dysponuje:
 - a) informacją o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystania, sporządzona zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31),
 - b) „Oceną stanu i bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest”, sporządzoną wg załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 ze zm.) - dla wyrobów przed demontażem,
 - c) potwierdzeniem dokonania zgłoszenia zamiaru budowy/robót budowlanych lub kopią pozwolenia na budowę w związku z usuwaniem wyrobów zawierających azbest w zależności od charakteru wykonywanych prac, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290).

2. W przypadku niewypełnienia przez Wnioskodawcę któregokolwiek z warunków niniejszych zasad Gmina może odmówić udzielenia dofinansowania.

§ 10. 1. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez uprawnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Strykowie.

2. W przypadku braków we wniosku lub załącznikach lub wątpliwości co do treści w nich zawartych Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia braków lub złożenia wyjaśnień w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

3. W przypadku nie uzupełnienia brakujących danych lub wyjaśnień w wyznaczonym terminie oraz w przypadku przedłożenia niepełnych danych lub wyjaśnień – wniosek podlega odrzuceniu.

4. Wnioskodawca zobowiązany jest do udzielenia wszelkich wyjaśnień i informacji w zakresie realizowanego przedsięwzięcia.

5. Pozytywna ocena formalna i merytoryczna wniosku jest podstawą do zawarcia umowy dotacji pomiędzy Gminą Stryków a Wnioskodawcą.

6. Burmistrz Strykowa zawiadamia Wnioskodawcę o przyznaniu dotacji celowej/odmowie przyznania dotacji na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji oraz terminie podpisania umowy, o której mowa w ust. 5 w formie pisemnej lub elektronicznej.

7. Niepodpisanie umowy, o której mowa w ust. 5 w terminie 10 dni roboczych od zawiadomienia, o którym mowa w ust. 6 z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy, skutkuje odmową przyznania dotacji.

8. Umowę zawiera się na czas wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do 15 listopada danego roku.

9. Realizacja zadania może zostać rozpoczęta po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji.

§ 11. 1. Termin realizacji zadania dla każdego Wnioskodawcy zostanie określony pomiędzy Wykonawcą a Wnioskodawcą.

§ 12. 1. Dotujący dokona rozliczenia dotacji na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę prac obejmującej koszty kwalifikowane oraz na podstawie przedstawionych Burmistrzowi Strykowa przez Wnioskodawcę:

- 1) oryginału protokołu z zakończenia robót, podpisanego przez Wnioskodawcę i Wykonawcę;
- 2) dokumentów potwierdzający przekazanie wyrobów zawierających azbest do unieszkodliwienia przez składowanie lub poprzez dopuszczalne metody przetwarzania;
- 3) oświadczenia Wykonawcy zadania o prawidłowości wykonanych prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego.

2. Rozliczenie nastąpi po przedstawieniu przez Wnioskodawcę dokumentów, o których mowa w ust. 1. W celu rozliczenia Burmistrz Strykowa zastrzega prawo dokonania kontroli faktycznego wykonania zadania.

3. Rozliczenie powinno nastąpić w terminie 30 dni od daty zakończenia zadania jednak nie później niż do dnia 30 listopada danego roku kalendarzowego.

Załącznik Nr 1 do Zasad udzielania dotacji celowej na zadania związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Stryków

Urząd Miejski w Strykowie
Ul. Kościuszki 27
95-010 Stryków

**Wniosek
o udzielenie dotacji celowej na zadania związane z usuwaniem wyrobów
zawierających azbest z terenu Gminy Stryków**

I. WNIOSKODAWCA - osoba fizyczna

Imię, Nazwisko:	Adres wnioskodawcy: (miejscowość, ulica nr domu i lokalu)
Kod pocztowy:	Pocztą :
Miejscowość:	Telefon:
PESEL:	e-mail:

II. WNIOSKODAWCA – podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych oraz jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi

1. Pełna nazwa Wnioskodawcy, pieczęć Wnioskodawcy:

--

2. Adres siedziby Wnioskodawcy:

Miejscowość:	Ulica:
Nr posesji/ lokalu	Kod pocztowy:
Pocztą :	Telefon:

3. Numery Identyfikacyjne:

NIP:	REGON:	KRS:
Nr wpisu do CEIDG		

4. Forma prawna Wnioskodawcy *

- ☐ Wspólnota Mieszkaniowa
- ☐ Osoba prawna (podać rodzaj):.....
- ☐ Przedsiębiorca niebędący osobą fizyczną (podać rodzaj):
- ☐ Jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną (podać rodzaj):.....
- ☐ Inny podmiot (proszę podać formę prawną):

5. Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy:

Imię i nazwisko, zajmowane stanowisko:	Telefon , fax, e-mail:
--	------------------------

III. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA polegającego na demontażu, transporcie i utylizacji wyrobów zawierających azbest.

1. Pozwolenia/zgłoszenia*:

- ☐ Wnioskodawca posiada pozwolenie na realizację zadania:

.....*

(podać rodzaj pozwolenia, numer i datę jego wydania oraz nazwę organu wydającego pozwolenie)

- ☐ Realizacja zadania nie wymaga uzyskania pozwolenia –roboty zgłoszono właściwemu organowi architektoniczno - budowlanemu dnia:

.....*

(podać datę zgłoszenia i nazwę organu, który przyjął zgłoszenie)

2. Źródło pochodzenia wyrobów zawierających azbest *:

- ☐ budynek mieszkalny jednorodzinny
- ☐ budynek mieszkalny wielorodzinny
- ☐ budynek gospodarczy
- ☐ budynek garażowy
- ☐ inne.....

(podać właściwe źródło)

3. Ilość wyrobów azbestowych przewidzianych do:

- ☐ rozbiórki/demontażu*

Powierzchnia /m²/.....

Waga / kg/.....

- ☐ unieszkodliwianie (transport i przekazanie do utylizacji):

waga/kg.....

(jeśli nie ma możliwości określenia masy wyrobów, należy zastosować następujący przelicznik: 1m² = 11 kg).

4. Planowany termin realizacji zadania:

Od..... do

(dzień -miesiąc-rok) (dzień -miesiąc-rok)

5. Lokalizacja zadania:

Miejscowość, kod pocztowy:,
ulica nr nr ewidencyjny działki
obręb

6. Przewidywany do osiągnięcia efekt ekologiczny:

.....

.....

.....

.....

7. Oświadczam, że nieruchomość, z której usunięte zostały wyroby zawierające azbest jest/nie jest* związana z działalnością gospodarczą (*niepotrzebne skreślić).

W przypadku gdy nieruchomość związana jest z działalnością gospodarczą –do wniosku należy dołączyć dokumenty, o których mowa w § 6 ust.2 niniejszej uchwały.

8. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w przedstawianych przeze mnie dokumentach dla potrzeb wykonania zadania związanego z usuwaniem wyrobów zawierających azbest zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 ze zm.).

9. Wyrażam zgodę na wykonanie prac objętych dofinansowaniem przez Wykonawcę wskazanego przez Gminę Stryków.

UWAGI: Wypełnienie wszystkich punktów wniosku jest obowiązkowe.

Załączniki do wniosku:

- 1) Informacja o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystania, sporządzona zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31),
- 2) Ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest, sporządzona zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.),
- 3) kopia aktualnego dokumentu potwierdzającego prawo do władania nieruchomością, przy czym w przypadku nieruchomości, do której tytuł prawny posiada kilka osób –do wniosku należy dołączyć zgodę pozostałych osób wraz z upoważnieniem dla Wnioskodawcy do występowania w ich imieniu oraz do podpisania umowy dotacji z Gminą Stryków i pobrania kwoty należnej dotacji,
- 4) potwierdzenie dokonania zgłoszenia zamiaru budowy/robót budowlanych lub kopia pozwolenia na budowę w związku z usuwaniem wyrobów zawierających azbest albo pisemne potwierdzenie właściwego organu Starostwo Powiatowe w Zgierzu), że ww zgłoszenie i decyzja nie są wymagane,
- 5) dokumentacja fotograficzna nieruchomości, z której demontowane będą wyroby zawierające azbest,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy iż jest /nie jest przedsiębiorcą,

- 7) w przypadku gdy Wnioskodawca jest przedsiębiorcą, do wniosku należy dołączyć dokumenty, o których mowa w § 6 ust.2 niniejszej uchwały

Oświadczam, że wszystkie informacje podane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

Stryków, dnia:

.....
(podpis Wnioskodawcy/ osób upoważnionych do
reprezentowania Wnioskodawcy oraz pieczęć)

*właściwe zaznaczyć znakiem X

Załącznik Nr 2 do Zasad udzielania dotacji celowej na zadania związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Stryków.

.....
.....
Imię i Nazwisko / Nazwa Wnioskodawcy
.....
.....
.....
.....

Adres Wnioskodawcy

Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis

Oświadczam, że:

*

☐ - w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat nie uzyskałem/łam pomocy publicznej de minimis

*

☐ - w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat uzyskałem /łam pomoc publiczną de minimis w następującej wielkości:

LP	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy lub Nr decyzji/zaświadczenia	Dzień udzielenia pomocy	Wartość pomocy	
				w PLN	w EUR
Łączna wartość pomocy de minimis					

.....
(podpis Wnioskodawcy/ osób upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy oraz pieczęć)

Informacje zawarte w tabeli powinny być zgodne z zaświadczeniami/decyzjami o udzielonej pomocy de minimis, jakie Beneficjent Ostateczny otrzymał od podmiotów udzielających mu pomocy de minimis w okresie bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych.

*

- właściwe zaznaczyć znakiem "X"