

IZP.6853.....

Stryków, dnia

BURMISTRZ STRYKOWA
Urząd Miejski w Strykowie
ul. T. Kościuszki 27
95-010 Stryków

W N I O S E K
o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej
W CELU PROWADZENIA ROBÓT

.....
(nazwa drogi lub nazwa ulicy, numer ulicy, miejscowość, gmina)

Umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania ruchem

lub potrzebami ruchu drogowego:

(CEL ZAJĘCIA PASA DROGOWEGO - RODZAJ URZĄDZENIA)

W przypadku linii telekomunikacyjnych lub elektroenergetycznych należy określić czy umieszczone są one

w kanalizacji kablowej:

Ponoszący odpłatność za zajęcie pasa drogowego za okres prowadzenia robót:

Inwestor ☐

Wykonawca ☐

INWESTOR :
(pełna nazwa / nazwisko, pierwsze imię, drugie imię)

NIP REGON / PESEL

Adres: Telefon:

Imię ojca imię matki

Wykonawca robót
(pełna nazwa / nazwisko, pierwsze imię, drugie imię)

NIP REGON / PESEL

Adres: Telefon:

Imię ojca imię matki

Kierownik budowy posiadający zezwolenie na prowadzenie robót Nr z dnia

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia robót wyłącznie na warunkach podanych przez Zarządcę drogi w Decyzji Nr z dnia

Wnioskuję o wydanie zezwolenia na czasowe zajęcie elementów pasa drogowego w celu prowadzenia robót:

- jezdni do 50 % szerokości: dł. mb x szer. m powierzchnia: m²
- jezdni powyżej 50 % szerokości: dł. mb x szer. m powierzchnia: m²
- chodnika, dł. mb x szer. m powierzchnia: m²
- zieleńca, pobocza, rowu**: dł. mb x szer. m powierzchnia: m²
- przecisk pod jezdnią (do 50% szer.) dł. mb x Ø tj. m²
- przecisk pod jezdnią (pow. 50% szer.) dł. mb x Ø tj. m²
- przecisk w poboczu dł. mb x Ø tj. m²

Planowany okres zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót – NIE WCZEŚNIEJ NIŻ 30 DNI OD DNIA

ZŁOŻENIA WNIOSKU : od dnia do dnia

Zgodnie z ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 470 ze zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1264) **do wniosku na zajęcie pasa drogowego należy załączyć:**

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1: 1000 lub 1: 500, z zaznaczeniem powierzchni granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego;
2. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu;
3. Kopie decyzji lokalizacyjnej wydanej przez zarządcę drogi;
4. Kserokopię ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub zgłoszenia budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej, bądź Oświadczenie o zamiarze budowy przyłącza wodociągowego, dla którego sporządzono plan sytuacyjny na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
5. W przypadku gdy Zajmujący pas (Inwestor lub Wykonawca) działa przez upoważnionego pełnomocnika należy załączyć dokument pełnomocnictwa wraz z opłatą skarbową w wysokości **17,00 zł**

W przypadku zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót do wniosku zarządca drogi może zażądać dostarczenia dodatkowych dokumentów, a w szczególności:

1. Projektu budowlanego obiektu umieszczanego w pasie drogowym;
2. Harmonogramu robót prowadzonych w pasie drogowym, zwłaszcza w przypadkach etapowego prowadzenia robót.

Wnioskodawca zobowiązuje się:

1. Przystąpić do robót i zakończyć je w terminie określonym we wniosku;
2. Zgłaszać na piśmie i uzyskiwać zgodę na wszelkie zmiany w zakresie zwiększenia zajmowanej powierzchni pasa drogowego, terminy realizacji, organizacji ruchu drogowego oraz technologii wykonania robót instalacyjnych i drogowych określonych w wydanym zezwoleniu;
3. Niezwłocznie powiadomić zarząd drogi o zakończeniu robót i uzgodnić termin komisyjnego odbioru technicznego zajmowanego terenu;
4. Zapewnić swobodny dojazd w rejonie prowadzonych robót dla wszystkich pojazdów uprzywilejowanych.

Odpowiedzialny za stan robót oraz bezpieczeństwo ruchu kołowego i pieszego, a także za porządek i czystość w rejonie robót jest przejmujący pas drogowy.

Uwagi: Teren zajęty przez Wykonawcę obejmuje łączny teren zajęty pod prowadzenie robót tj. szerokość wykopu, magazynowanie materiału, teren zajęty pod złożenie ziemi, strefy bezpieczeństwa, ciągi komunikacyjne pod transport wewnętrzny.

.....
(imię i nazwisko Inwestora lub Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych. Informacje podawane w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą i w celu realizacji obowiązku wynikającego z przepisu prawa.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Strykowa z siedzibą w: 95-010 Stryków, ul. Kościuszki 27, e-mail: strykow@strykow.pl
2. Informacje kontaktowe Inspektora ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Strykowie, e-mail: iod@lesny.com.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podstawą prawną jest:
 - ustawa Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 256 ze zm.),
 - ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.);
 - art. 40 ust.1 do 6, ust. 8 do 13, oraz ust.15 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2020r. poz. 470 ze zm.)
4. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa lub inne podmioty na podstawie stosownych umów zawartych z Urzędem Miejskim w Strykowie.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej
6. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
7. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych. W postępowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych nie przysługuje prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych.
8. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
10. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.
11. W postępowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych prawo do wycofania w dowolnym momencie udzielonej wcześniej zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych nie przysługuje. Potwierdzam, że zapoznałem/am się i akceptuję treść klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych na potrzeby zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej publicznej.

Potwierdzam, że zapoznałem/am się i akceptuję treść klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych na potrzeby zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej publicznej.

.....
(data i czytelny podpis)