

UCHWAŁA NR LIII/466/2018
RADY MIEJSKIEJ W STRYKOWIE

z dnia 27 września 2018 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego
do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Stryków oraz szczegółowych warunków jego
funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.¹⁾) i art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Stryków oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strykowa.

§ 3. Traci moc uchwała Nr VIII/57/2011 Rady Miejskiej w Strykowie z dnia 28 kwietnia 2011 r. w sprawie trybu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania w Gminie Stryków.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Strykowie

Paweł Kasica

¹⁾Zm. 1000, 1349 i 1432

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Stryków oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

§ 1. Członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Stryków zwanego dalej Zespołem powołuje i odwołuje Burmistrz Strykowa.

§ 2. Powoływanie członków Zespołu przebiega w następujący sposób:

- 1) przedstawiciele poszczególnych instytucji/jednostek zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące tymi instytucjami/jednostkami;
- 2) skład Zespołu ustala zarządzeniem Burmistrz Strykowa;
- 3) każdy członek Zespołu przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole;
- 4) członkowie Zespołu powoływani są na czas nieokreślony.

§ 3. Członek Zespołu może zostać odwołany:

- 1) w trybie natychmiastowym, w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole;
- 2) w przypadku rezygnacji członka Zespołu;
- 3) na wniosek instytucji, która wskazała osobę na członka Zespołu, wniosek o odwołanie powinien zawierać wskazanie nowego przedstawiciela instytucji do składu Zespołu.

§ 4. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Strykowa a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład.

§ 5. Członkowie Zespołu wykonują zadania w ramach swoich obowiązków służbowych i zawodowych.

§ 6. Zespół może kierować wnioskami i wystąpieniami, dotyczące przeciwdziałania przemocy w rodzinie i pomocy ofiarom przemocy do odpowiednich instytucji np. organów ścigania, jednostek pomocy społecznej, placówek oświatowych, placówek służby zdrowia.

§ 7. Uczestnictwo w spotkaniach Zespołu jest obowiązkowe, a w razie niemożności uczestniczenia w pracach Zespołu, członek Zespołu zobowiązany jest poinformować Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Zespołu o okolicznościach uniemożliwiających wykonywanie obowiązków.

§ 8. W posiedzeniach mogą brać udział osoby niebędące członkami Zespołu na zaproszenie Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Zespołu, według potrzeb zgłoszonych przez członków Zespołu.

§ 9. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

§ 10. 1. Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Zespołu zostaje wybrany na pierwszym posiedzeniu w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. O wyborze Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Zespołu zostaje pisemnie powiadomiony Burmistrz Strykowa.

2. Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący może zostać odwołany na podstawie:

- 1) uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu, odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego zwykłą większością głosów;
- 2) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego;
- 3) uzasadnionego pisemnego wniosku Burmistrza Strykowa.

3. Odwołanie Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego, zgodnie z zapisami ust 1.

§ 11. Za obsługę techniczno - organizacyjną Zespołu odpowiedzialny jest Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Strykowie.

§ 12. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

§ 13. Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący zawiadamia członków Zespołu o terminie i miejscu posiedzenia nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem.

§ 14. 1. Z każdego spotkania zostaje sporządzony protokół, który zawiera w szczególności tematykę omawianych spraw ogólnych i indywidualnych, opis działań do podjęcia. Załącznikiem do protokołu jest lista obecności. Protokół podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Zespołu oraz osoba sporządzająca protokół.

2. Sporządzone dokumenty, o których mowa w ust. 1 są przekazywane Przewodniczącemu lub Wiceprzewodniczącemu Zespołu na następnym posiedzeniu Zespołu.

§ 15. Spotkania organizowane są głównie w siedzibie Urzędu Miejskiego w Strykowie. Mogą być również organizowane w siedzibach poszczególnych instytucji/organizacji wchodzących w skład Zespołu.