

Załącznik Nr 22 do uchwały
Nr VI/45/2007 Rady Miejskiej
w Strykowie z dnia 28 marca 2007r.

STATUT SOŁECTWA SADÓWKA GMINA STRYKÓW

Rozdział I Postanowienia ogólne

- § 1. Sołectwo Sadówka jest jednostką pomocniczą Gminy Stryków
- § 2. 1. Sołectwo Sadówka obejmuje wieś Sadówka.
2. Granice i obszar Sołectwa zaznaczone są na mapie stanowiącej załącznik do Statutu.
- § 3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa, w tym:
- 1) organizację i zakres działania jego organów,
 - 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływanie,
 - 3) uprawnienia Sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania,
 - 4) zasady gospodarki finansowej,
 - 5) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.
- § 4. Ilekcć w niniejszym statucie jest mowa o :
- 1) Gminie, należy przez to rozumieć Gmina Stryków,
 - 2) Radzie Miejskiej, należy przez to rozumieć Rada Miejska w Strykowie
 - 3) Sołectwie, należy przez to rozumieć sołectwo obejmujące teren określony w § 2 ust. 1.
 - 4) Statucie, należy przez to rozumieć Statut Sołectwa,
 - 5) Sołtysie, należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa,
 - 6) Radzie Sołeckiej, należy przez to rozumieć organ wspierający Sołtysa,
 - 7) Zebraniu Wiejskim, należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

Rozdział II Zakres działania i zadania Sołectwa

- § 5. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom pełniejszego udziału w realizacji zadań Gminy.
- § 6. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:
- 1) inicjowanie, wspieranie oraz organizowanie działań mających na celu zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa, tworzenie pomocy sąsiedzkiej, organizowania wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
 - 2) podejmowanie, wspieranie działań na rzecz ochrony środowiska i przyrody na terenie Sołectwa,
 - 3) współdziałanie z organami Gminy, Policją i Strażą Pożarną w zakresie utrzymania ładu, porządku publicznego, bezpieczeństwa oraz przeciwdziałaniu patologiom społecznym na terenie Sołectwa.
 - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi i innymi podmiotami w tworzeniu na terenie Sołectwa świetlic i klubów osiedlowych dla dzieci, młodzieży i pozostałych

mieszkańców,

- 5) wyrażanie opinii oraz występowanie z postulatami i wnioskami do organów Gminy we wszystkich sprawach należących do ich kompetencji, a dotyczących Sołectwa,
- 6) wnioskowanie o przekazanie zadań oraz składników mienia komunalnego w celu realizacji zadań związanych z działalnością Sołectwa, a w szczególności: utworzenia placu zabaw, świetlic jak i pozyskania działek pod ich budowę, klubów, boisk oraz terenów rekreacyjnych.
- 7) opiniowanie projektów uchwał organów Gminy, w części dotyczącej Sołectwa, w sprawach projektów miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w trakcie wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu,
- 8) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowania do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
- 9) upowszechnianie kultury, sportu i wypoczynku.

Rozdział III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 7. Organami Sołectwa są :

- 1) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys – jako organ wykonawczy,
- 3) Rada Sołecka – jako organ wspomagający i opiniodawczy.

§ 8. Organy Sołectwa wyrażają stanowisko w sprawach należących do zakresu ich zadań w formie uchwał.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 6 niniejszego Statutu,
 - 2) uchwalanie rocznego planu wydatków,
 - 3) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków Sołectwa,
 - 4) opiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej o ustaleniu granic, nazwy, utworzeniu, połączeniu, podziałowi i zniesieniu Sołectwa,
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy :
- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
 - 2) określenie zasad korzystania z mienia komunalnego oraz rozporządzania dochodami z tego źródła,
 - 3) określenie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu,
 - 4) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy
 - 5) występowanie z wnioskiem do Rady Miejskiej o zmiany w Statucie Sołectwa ,
3. Zebranie Wiejskie może powoływać komisje do przeprowadzenia konsultacji społecznych.

§ 10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może powołać Komisje.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje uchwałę o powołaniu Komisji o jakiej mowa w ust. 1 i określa precyzyjnie jej zadania.
3. Komisje o jakich mowa w ust. 1 są uprawnione do żądania wyjaśnień, przeglądania dokumentów i przeprowadzania oględzin.

§ 11. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu jego zwołania są pełnoletni, stale zamieszkują na obszarze Sołectwa i posiadają prawo wyborcze.

2. W Zebraniu Wiejskim mogą uczestniczyć bez prawa do głosowania, przedstawiciele organów gminy, właściciele nieruchomości położonych na terenie Sołectwa oraz zaproszeni goście.

§ 12.1. Mieszkańcy Sołectwa, o których mowa w § 11, biorący udział w Zebraniu Wiejskim mają prawo do:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
 - 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
 - 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
 - 4) żądania utrwalenia w protokole własnych czynności wymienionych w punkcie 1,2,3,
 - 5) udziału w głosowaniach,
2. Prawo do zgłaszania kandydatur i kandydowania do organów Sołectwa mają mieszkańcy, o których mowa § 11 ust. 1.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa:

- 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej
 - 3) na wniosek co najmniej 1/20 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim,
 - 4) z inicjatywy organów Gminy.
2. O terminie i miejscu zebrania powiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 14. 1. Zebrania Wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż 1 raz w roku.

2. Uchwalenie budżetu Sołectwa oraz rozpatrywanie rocznego sprawozdania z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej powinno nastąpić przed opracowaniem projektu uchwały budżetowej Gminy.

§ 15. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys lub osoba wyznaczona przez niego w czasie zebrania.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej pisemnie upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej wybrany przez zebranie.

§ 16. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 15 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust.1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno – biurowej Zebrania Wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

3. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad i protokolant, do protokołu dołącza się listę obecności.

4. Protokoły z Zebrań Wiejskich przekazuje się Burmistrzowi Miasta – Gminy Stryków.

§ 17. Ważność Zebrania Wiejskiego i prawomocność uchwał:

- 1) wymagane "quorum" dla ważności Zebrania Wiejskiego i podejmowanych uchwał wynosi co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa w I

terminie, zaś w II terminie bez względu na liczbę obecnych,

2) ustala się jako II termin Zebrania Wiejskiego zwołane w tym samym dniu, po upływie ½ godziny od pierwotnie ustalonej dla I terminu.

3) II termin jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu Wiejskim,

4) uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego podejmowane są w trybie jawnym, wyjąwszy przeprowadzenie wyborów oraz odwołanie Sołtysa jak i Rady Sołeckiej.

5) uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów,

§ 18. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1) zwoływanie i przewodniczenie zebraniom,

2) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy,

3) współpraca z organami Gminy,

4) wykonywanie innych zadań powierzonych przez Zebranie Wiejskie lub Burmistrza Miasta – Gminy Stryków,

5) uczestniczenie w naradach przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych zwoływanych przez Burmistrza Miasta – Gminy Stryków oraz w sesjach Rady Miejskiej,

6) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,

7) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,

8) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,

9) wykonywanie uchwał organów Gminy i przekazywanie mieszkańcom obwieszczeń i informacji organów Gminy i Urzędu,

10) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,

3. Na sesjach Rady Miejskiej Sołtysowi przysługuje prawo występowania w imieniu mieszkańców sołectwa.

4. Rada Miejska może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

§ 19. 1. Rada Sołecka składa się z 5 osób.

2. W zakresie określonym w § 18 ust. 2, działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, a w szczególności:

1) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,

2) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań,

3) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,

4) upowszechniania treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie.

§ 20. 1. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

2. Sołtys w ramach zarządu zwykłego może bezpośrednio podejmować decyzje.

§ 21. 1. Sołtys uczestniczy w pracach Rady Miejskiej w Strykowie na zasadach określonych w Statucie Gminy Stryków.

2. Rada Miejska na mocy odrębnej uchwały może przyznać Sołtysowi diety.

§ 22. Materiały biurowe dla organów Sołectwa zapewnia Urząd Miasta – Gminy Stryków.

Rozdział IV

Zasady, tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 23.1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres 4 lat, od dnia wyborów.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:

- 1) tajności,
- 2) bezpośredniości,
- 3) powszechności,
- 4) równości

§ 24.1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza Miasta – Gminy Stryków.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1 określa ponadto porządek Zebrania Wiejskiego, na których ma nastąpić wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w ciągu 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

4. Do czasu wyboru nowego Sołtysa obowiązki wykonuje dotychczasowy Sołtys i Rada Sołecka.

5. W razie niemożliwości pełnienia funkcji Sołtysa spowodowanego śmiercią lub długotrwałą chorobą jego obowiązki przejmuje jeden z członków Rady Sołeckiej do chwili wyboru nowego Sołtysa, wyznaczony przez Zebranie Wiejskie.

§ 25.1. Dla prawomocności Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w I terminie, zaś w II terminie bez względu na liczbę obecnych.

2. Ustala się jako II termin zebranie zwołane i odbyte w tym samym dniu, po upływie 1/2 godziny od pierwotnie ustalonej dla I terminu. Fakt odbycia Zebrania w II terminie należy odnotować w protokole z zebrania.

§ 26.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych do czasu zamknięcia listy kandydatur, za zgodą Zebrania Wiejskiego.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, zwykłą większością głosów.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybór członków Rady Sołeckiej.

4. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu z pracy komisji,

6. Karty do głosowania powinny być opatrzone pieczęcią okrągłą Burmistrza Miasta – Gminy Stryków.

7. Nieważne są głosy na kartach całkowicie przedartych lub innych niż wymienionych w ust. 6.

8. Protokół z wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje z inicjatywy:

1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania zgłoszonej w formie pisemnego wniosku;

2) Rady Miejskiej zgłoszonej w formie pisemnego wniosku;

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu;

4. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego;

5. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, rezygnację przyjmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

6. Zebranie w sprawach określonych w ust. 1 zwołuje się w trybie jak i przy wyborze Sołtysa i Rady Sołeckiej.

7. W przypadku odwołania Sołtysa, Burmistrz Miasta – Gminy Stryków wyznacza osobę spośród Rady Sołeckiej, która będzie pełnić jego funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej niż na okres 90 dni.

§ 28.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa przed upływem kadencji w przypadku:

1) śmierci,

2) rezygnacji,

3) odwołania,

4) prawomocnego, skazującego wyroku sądu orzeczonego za przestępstwo umyślne,

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu określonego w ust. 1 Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa zwołuje Burmistrz w trybie § 26.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej w przypadkach wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej określonych w ust. 1 przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Burmistrza lub Sołtysa w trybie § 26.

4. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

Rozdział V

Mienie przekazane sołectwu i gospodarka finansowa sołectwa.

§ 29.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego przez Gminę oraz rozporządza dochodami z tego źródła w sposób określony przez Zebranie Wiejskie.

2. Przekazanie, o którym mowa w ust. 1 następuje w drodze Zarządzenia Burmistrza Miasta – Gminy Stryków lub zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom sołectwa prawa własności użytkowania lub inne prawa rzeczowe, majątkowe zwane mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 30. Sołectwo upoważnione jest do decydowania o sposobie przeznaczania mienia.

§ 31. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy. Środki dla Sołectwa wyodrębnia Rada Miejska w budżecie Gminy. Obsługę finansowo – księgową prowadzi Urząd Miasta – Gminy Stryków.

Rozdział VI

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 32. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są:

- 1) Rada Miejska.
 - a) funkcję, o którym mowa w ust. 1 Rada Miejska, realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej
 - b) komisje, o których mowa w ppkt a) , wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę Miejską .
- 2) Burmistrz Miasta - Gminy Stryków.

§ 33.1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

Rozdział VII

§ 34. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Miejska w trybie dla jego uchwalenia.



Przewodniczący
Rady Miejskiej w Strykowie
Paweł Kasica
Paweł Kasica

SOŁECTWO SADÓWKA



PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ W STRIKOWIE

Pawel Kasica
Pawel Kasica