



Urząd Miejski w Strykowie, ul. T. Kościuszki 29, 95-010 Stryków

UZUPEŁNIENIE TREŚCI AKTU STANU CYWILNEGO

Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych

Osoby prowadzące sprawę:

**Radosław Zaborowski - Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich
i Społecznych, Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego, pokój 8 (I piętro)**

tel. 42-719-89-27

tel. 42-719-80-02 w. 125

radoslaw.zaborowski@strykow.pl

**Monika Zaborska - Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego,
pokój 8 (I piętro)**

tel. 42-719-89-27

tel. 42-719-80-02 w. 125

monika.zaborska@strykow.pl

Podstawa prawna	• art. 35 i 36 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. - Prawo o aktach stanu cywilnego • rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9 lutego 2015 roku w sprawie sposobu prowadzenia rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego • ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego
Sposób załatwienia sprawy	Uzupełnienie aktu stanu cywilnego dokonywane jest przez kierownika urzędu stanu cywilnego z urzędu lub na wniosek : • osoby, której akt dotyczy lub jej przedstawiciela ustawowego • osoby mającej w tym interes prawny • prokuratora
Wymagane dokumenty	• wniosek o uzupełnienie treści aktu stanu cywilnego • dowód wniesienia opłaty skarbowej Uwaga! Jeżeli akt stanu cywilnego będzie uzupełniany na podstawie polskiego aktu stanu cywilnego nie ma potrzeby przedkładania odpisu takiego aktu
Miejsce składania wniosków	Urząd Stanu Cywilnego w Strykowie, ul. T. Kościuszki 29, pokój 8

Termin udzielania odpowiedzi	Niezwłocznie, do miesiąca
Tryb udzielania odpowiedzi	Jeżeli czynność uzupełnienia dokonywana będzie z urzędu lub inicjatywy podmiotów innych niż osoba, której akt stanu cywilnego dotyczy lub jej przedstawiciela ustawowego, osoba ta zostanie powiadomiona przez kierownika urzędu stanu cywilnego o zamiarze uzupełnienia jej aktu stanu cywilnego lub złożeniu wniosku o uzupełnienie W przypadku uzupełnienia aktu małżeństwa dokonywanego na wniosek jednego z małżonków, powiadamia się o złożeniu wniosku drugiego małżonka Pozytywne załatwienie sprawy - uzupełnienie nastąpi w formie czynności materialno-technicznej, zakończonej wydaniem odpisu zupełnego aktu stanu cywilnego Negatywne załatwienie sprawy - odmowa uzupełnienia nastąpi w formie decyzji administracyjnej
Tryb odwoławczy	Odwołanie od decyzji w sprawie odmowy uzupełnienia aktu wnosi się do Wojewody Łódzkiego za pośrednictwem Kierownika USC w Strykowie w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji
Uwagi	Wniosek składa się w USC, w którym jest przechowywany akt podlegający uzupełnieniu
Oplata	Opłata skarbową 39 zł za odpis zupełny wydany po uzupełnieniu treści aktu stanu cywilnego Opłatę można uiścić: • kartą płatniczą – na miejscu • w kasie Urzędu Miejskiego w Strykowie, ul. T. Kościuszki 27, pokój 6 • przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Strykowie nr 90 8785 0002 2001 0000 1993 0001
Załączniki	Brak