



REJESTRACJA URODZENIA DZIECKA

Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych

Osoby prowadzące sprawę:

Radosław Zaborowski - Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich i Społecznych, Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego, pokój 8 (I piętro)

tel. 42-719-89-27

tel. 42-719-80-02 w. 125

radoslaw.zaborowski@strykow.pl

Monika Zaborska - Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, pokój 8 (I piętro)

tel. 42-719-89-27

tel. 42-719-80-02 w. 125

monika.zaborska@strykow.pl

Podstawa prawna	- ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. - Prawo o aktach stanu cywilnego - ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej - rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9 lutego 2015 roku w sprawie sposobu prowadzenia rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego - ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy
Sposób załatwienia sprawy	Zgłoszenia należy dokonać w ciągu 21 dni od dnia sporządzenia karty urodzenia, a gdy dziecko urodziło się martwe - w terminie 3 dni od dnia sporządzenia karty martwego urodzenia, przedkładając jednocześnie dowód osobisty lub paszport osoby zgłaszającej urodzenie (do wglądu)
Wymagane dokumenty	Podstawą sporządzenia aktu urodzenia jest karta urodzenia lub karta martwego urodzenia przekazana przez podmiot wykonujący działalność leczniczą oraz protokół zgłoszenia urodzenia. Jeżeli dziecko urodziło się martwe, nie sporządza się aktu zgonu, a sporządza się akt urodzenia z adnotacją, że dziecko urodziło się martwe
Miejsce składania wniosków	Urząd Stanu Cywilnego w Strykowie, ul. T. Kościuszki 29, pokój 8
Termin udzielania odpowiedzi	W dniu dokonania zgłoszenia
Tryb odwoławczy	Od decyzji odmawiającej dokonania czynności przysługuje odwołanie do Wojewody Łódzkiego, wniesione za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Strykowie, w terminie 14 dni od dnia doręczenia

	decyzji
Uwagi	Zgłoszenia urodzenia dziecka należy dokonać w Urzędzie Stanu Cywilnego w Strykowie - jeżeli urodzenie miało miejsce na terenie Gminy Stryków. Do zgłoszenia urodzenia dziecka zobowiązani są w kolejności: • matka lub ojciec dziecka posiadający pełną zdolność do czynności prawnych • matka lub ojciec dziecka, którzy ukończyli 16 lat, jeżeli posiadają ograniczoną zdolność do czynności prawnych • w pozostałych przypadkach zgłoszenia urodzenia dokonuje przedstawiciel ustawowy lub opiekun matki • zgłoszenia urodzenia można dokonać przez pełnomocnika, który musi przedłożyć swój dowód osobisty oraz pisemne upoważnienie od rodziców dziecka ze wskazaniem imienia (imion), jakie swemu dziecku nadają • w przypadku zgłoszenia urodzenia lub uznania dziecka przez cudzoziemca, który nie włada biegle językiem polskim, wymagana jest obecność tłumacza przysięgłego Jeżeli nie stosuje się domniemania, że mąż matki dziecka jest ojcem dziecka, dane ojca zamieszcza się w akcie urodzenia w razie uznania ojcostwa albo sądowego ustalenia ojcostwa. Jeżeli nie nastąpiło uznanie ojcostwa albo sądowe ustalenie ojcostwa, w akcie urodzenia zamieszcza się jako imię ojca imię wskazane przez osobę zgłaszającą urodzenie, a w razie braku takiego wskazania w akcie urodzenia zamieszcza się jako imię ojca imię wybrane przez kierownika urzędu stanu cywilnego; jako nazwisko ojca i jego nazwisko rodowe zamieszcza się nazwisko matki z chwili urodzenia dziecka, z adnotacją o wpisaniu nazwiska matki i wybranego imienia jako danych ojca Numer PESEL dziecka można otrzymać po dokonaniu zgłoszenia urodzenia
Oplata	Zwolnione z opłaty skarbowej
Załączniki	Brak