

Stryków, dnia.....

Imię i nazwisko.....

Adres.....

.....

Burmistrz Strykowa

W N I O S E K o najem lokalu mieszkalnego

Proszę o przydzielenie-zamianę mieszkania komunalnego dla niżej wymienionych osób:

1.
(Nazwisko i imię) (data urodzenia) (stosunek do wnioskodawcy)
2.
3.
4.
5.

Wykaz osób zameldowanych w lokalu wnioskodawcy.

1.
(Nazwisko i imię) (zameldowanie na pobyt stały/czasowy) (data zameldowania)
2.
3.
4.
5.

Tytuł prawny do zajmowanego lokalu/decyzja, umowa najmu i data wydania/.....

.....

Warunki mieszkaniowe wnioskodawcy:

Zajmowane obecnie mieszkanie jest lokalem komunalnym, spółdzielczym, lokatorskim-własnościowym, budynkiem prywatnym. Mieszkanie samodzielne – wspólne korzystanie.

Mieszkanie składa się zpomieszczeń o łącznej powierzchni użytkowejm².

Wyposażenie lokalu w urządzenia techniczne: woda, wc, łazienka, centrale ogrzewanie, ogrzewanie piecowe.

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(potwierdzenie adm. lub właściciela domu)

Adres zamieszkiwania współmałżonka o ile małżonkowie nie posiadają wspólnego miejsca zameldowania.....

Imię i nazwisko współmałżonka

Ilość osób zameldowanych w miejscu zamieszkiwania współmałżonka.

1.....
(Nazwisko i imię) (rok urodzenia) (stosunek pokrewieństwa)

2.....

3.....

4.....

5.....

Dane o lokalu, w którym jest zameldowany współmałżonek:

Mieszkanie składa się zpomieszczeń o łącznej powierzchni użytkowejm².

Wyposażenie lokalu w urządzenia techniczne: woda, wc, łazienka, centrale ogrzewanie, ogrzewanie piecowe.

.....
(podpis współmałżonka)

.....
(potwierdzenie adm. lub właściciela domu)

Dodatkowe informacje dotyczące sytuacji zdrowotnej i rodzinnej udokumentowane przez wnioskodawcę.

.....

.....

.....

.....

Uzasadnienie wniosku.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczenie.

Uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 286 Kodeksu karnego, własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym wniosku i jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować może odpowiedzialnością karną.

Podpis wnioskodawcy

.....

Podpis małżonka wnioskodawcy

.....

Załączniki:

- deklaracja o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego
- oświadczenie o stanie majątkowym
- oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu
- inne:

.....

.....

.....

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.
Informacje podawane w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą i w celu realizacji obowiązku wynikającego z przepisu prawa.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Stryków z siedzibą w 95-010 Stryków, ul. Kościuszki 27 e-mail: Strykow@strykow.pl

2. Informacje kontaktowe Inspektora ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Strykowie:
e-mail: iod@lesny.com.pl

3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podstawą prawną jest:

- *ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.);*
- *ustawa o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie kodeksu cywilnego z dnia 21 czerwca 2001 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1182),*

4. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa lub inne podmioty na podstawie stosownych umów zawartych z Urzędem Miejskim w Strykowie

5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.

7. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych. W postępowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych nie przysługuje prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych.

8. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.

9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

10. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.

11. W postępowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych prawo do wycofania w dowolnym momencie udzielonej wcześniej zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych nie przysługuje.

Potwierdzam, że zapoznałem/am się i akceptuję treść klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych w związku z ubieganiem się o uzyskanie/zamianę lokalu komunalnego.

.....
(data i czytelny podpis)