



GMINA STRYKÓW
95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

sygn. IZP.271.61.2019

Załącznik nr 4

UMOWA NR IZP.272.....2019

zawarta w Strykowie w dniu r. pomiędzy:

- Gminą Stryków, ul. Kościuszki 27, 95-010 Stryków reprezentowaną przez – Burmistrza/Zastępcę Burmistrza Strykowa, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

-, zwaną dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t. j. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn.: **„Wyłapywanie oraz zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Stryków”**.
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest odłapanie bezdomnych zwierząt¹ z terenu Gminy Stryków, dostarczenie i umieszczenie w schronisku, zapewnienie wyżywienia, opieki nad bezdomnymi zwierzętami pochodzącymi z terenu Gminy Stryków wraz z przejęciem zwierząt z dotychczasowego schroniska o którym mowa w § 10 i dalszego ich utrzymywania tj. pełna realizacja usług określonych w § 3
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia do świadczenia usługi wyłapywania i zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom.
4. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymaganiami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o sygnaturze IZP.271.61. 2019, a także zgodnie ze złożoną ofertą.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2022 r.

§ 3

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1.1. Przejęcie **zwierząt** wyłapanych w terenie Gminy Stryków przebywających w dniu zawarcia umowy w dotychczasowym schronisku tj. **„ŻWIR – MAX” Firma Przemysław Skupiński, Dąbrówka Strumiany, ul. Pogodna 37, 95-100 Zgierz** w terminie 7 dni i dalszego ich utrzymywania – **około 95 szt. zwierząt**.
- 1.2. Wyłapanie zwierzęcia bezdomnego z terenu Gminy Stryków wraz z jego transportem do schroniska i umieszczenie w schronisku, po telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego (lub Policję).
- 1.3. Dokonanie identyfikacji każdego odłowionego zwierzęcia polegającej na sprawdzeniu czy zwierzę jest oznakowane :
 - mikrochipem - numer chipa należy sprawdzić w ogólnodostępnych bazach danych,
 - tatuażem- numer tatuażu należy sprawdzić w Związku Kynologicznym lub innych ogólnokrajowych organizacjach społecznych, których statutowym celem jest działalność związana z hodowlą rasowych psów i kotów,
 - tzw. adresówką.
- 1.4. W przypadku stwierdzenia, że odłowione zwierzę jest oznakowane, Wykonawca winien jest ustalić jego właściciela.
- 1.5. W przypadku, gdy zwierzę nie jest oznakowane, należy je oznakować mikrochipem nie później niż 24 godziny od momentu jego przyjęcia do schroniska, a numer chipu wprowadzić do ogólnodostępnych baz danych np.
Safe-Animal : www.safe-animal.eu

¹ Przez użycie określenia „zwierzęta”, rozumie się tylko i wyłącznie psy i koty



GMINA STRYKÓW
95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

sygn. IZP.271.61.2019

- Polskie Towarzystwo Identyfikacji i Rejestracji Zwierząt: www.identyfikacja.pl
- ANIMAL ID: www.animalid.eu

1.6. Zapewnienie zwierzętom odłowionym (od daty podpisania umowy będącej wynikiem niniejszego postępowania przetargowego) warunków zgodnych z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004r. - w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt, a w szczególności: zapewnienie opieki weterynaryjnej w zakresie kontroli stanu zdrowia, profilaktyki, leczenia i zwalczania pasożytów wewnętrznych i zewnętrznych, wykonywanie niezbędnych szczepień oraz właściwych warunków pobytu zwierząt w hotelu/schronisku/przytulisku, w tym w szczególności:

- zapewnienie wystarczającej ilości karmy i stałego dostępu do wody pitnej według obowiązujących norm;
- zapewnienie pomieszczeń lub boksów chroniących je przed zimnem, upałami i opadami atmosferycznymi, z dostępem światła dziennego umożliwiające zwierzętom swobodne poruszanie się;
- zapewnienie opieki weterynaryjnej w zakres której wchodzi:
 - 15-dniowa kwarantanna;
 - odrobaczanie;
 - profilaktyka;
 - szczepienie;
 - leczenie;
 - poddawanie zabiegom kastracji i sterylizacji;
 - „czipowanie” (umożliwiające szybką identyfikację zwierzęcia);
 - usypianie ślepych miotów oraz zwierząt nieuleczalnie chorych po uzyskaniu opinii weterynarza.

1.7. Ponoszenie kosztów utylizacji zwłok padłego zwierzęcia.

1.8. Sfotografowanie zwierzęcia, które zostało przyjęte do schroniska, w sposób umożliwiający jego rozpoznanie i identyfikację. Zdjęcie powinno być umieszczone na stronie schroniska wraz z opisem i oznaczeniem miejsca, gdzie zostało odłowione.

1.9. Prowadzenie wykazu zwierząt przebywających w hotelu/schronisku/przytulisku, zawierającego między innymi: zdjęcie wraz z opisem zwierzęcia (gatunek, płeć, maść i oznakowanie), datę przyjęcia do hotelu, dane dotyczące kwarantanny, dane dotyczące prowadzonych szczepień i zabiegów weterynaryjnych, datę opuszczenia hotelu/schroniska/przytuliska oraz imię i nazwisko, adres osoby, której przekazano zwierzę (umowa adopcji) lub datę śmierci zwierzęcia z podaniem przyczyny.

1.10. Przeprowadzenie kastracji i sterylizacji każdego z nowo przybyłych zwierząt (chyba, że istnieją przeciwwskazania określone przez lekarza weterynarii) w terminie nie krótszym niż 14 dni od daty przyjęcia zwierzęcia do schroniska i nie dłuższym niż 30 dni od momentu przyjęcia do schroniska.

1.11. Przeprowadzanie usypiania ślepych miotów, wykonywanie zabiegów weterynaryjnych i w szczególnych przypadkach eutanazji (nieuleczalnie chorych i cierpiących zwierząt, wobec których nie ma możliwości zastosowania skutecznego leczenia).

1.12. Przybycie, w ciągu maksymalnie godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego, na miejsce gdzie znajduje się bezdomne zwierzę, odłowienie zwierzęcia, zapewnienie w czasie odłowienia i transportu zwierząt korzystania z urządzeń i środków, które nie stwarzają zagrożenia życia, zdrowia oraz cierpienia zwierząt oraz dostarczenie ich do schroniska.

W przypadku odławiania i odbioru matki z młodymi koszty dojazdu i odławiania będą liczone jak dla 2 szt. niezależnie od liczby młodych.

1.13. Telefoniczne powiadamianie Zamawiającego o rozpoczęciu i zakończeniu wykonywania zlecenia odłowienia zwierzęcia, po otrzymaniu od Zamawiającego zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2 niniejszego paragrafu.

1.14. Szukanie chętnych i oddawanie zwierząt do adopcji, aktywne poszukiwanie przez Wykonawcę osób chętnych do adopcji zwierząt bezdomnych poprzez systematyczne zamieszczanie aktualnych, w pozie zachęcającej do adopcji zdjęć zwierząt znajdujących się w schronisku wyłapanych z terenu Gminy Stryków na stronie internetowej schroniska oraz innych portali internetowych, w tym na portalu wskazanym przez Zamawiającego aż do dnia adopcji, zgonu lub eutanazji

1.15. Umożliwienie przez Wykonawcę, w godzinach funkcjonowania schroniska określonych w regulaminie schroniska, obsługi osób fizycznych zainteresowanych adopcją przetrzymywanych tam zwierząt



sygn. IZP.271.61.2019

bezdolnych pochodzących z terenu Gminy Stryków;

1.16. Oddanie zwierzęcia nowemu właścicielowi do adopcji może nastąpić po wykonaniu zabiegów m.in.: szczepienia, odrobaczenia, usunięcia pasożytów zewnętrznych, zaszczepienia, wykastrowania lub sterylizacji.

1.17. Bezzwłoczne informowanie Zamawiającego o przekazaniu zwierzęcia do adopcji lub jego uśmierceniu.

2. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy:

2.1. Posiadanie ważnego zezwolenia na prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt w trakcie trwania niniejszej umowy,

2.2. Przestrzeganie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi przyjętego uchwałą Rady Miejskiej w Strykowie na dany rok,

2.3. Przekazywanie Zamawiającemu zaktualizowanego wykazu zwierząt (w formie papierowej i elektronicznej) wraz z kopią umów adopcyjnych

2.4. Przekazywanie Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej na cyfrowym nośniku danych wyłapanych zwierząt z datą wyłapania i nr czip w celu umieszczenia jej na stronie internetowej Zamawiającego.

2.5. Współpraca z Zamawiającym w zakresie prowadzonego programu zwalczania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Stryków. Informowanie Zamawiającego w przypadku odbioru zwierzęcia przez dotychczasowego właściciela lub spadkobiercę dotychczasowego właściciela oraz przekazanie umowy odbioru zwierzęcia przez właściciela.

3. Czas reakcji na zgłoszenie o którym mowa w ust. 2 wynosi..... godzin od telefonicznego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.

4. Wykonawca ma obowiązek po okresie obowiązywania niniejszej umowy, wydać najpóźniej w terminie 5 dni zwierzęta nowemu Wykonawcy, pod rygorem iż po upływie tego okresu w przypadku nieuzasadnionej odmowy wydania zwierząt, dalszy ich pobyt będzie odbywać się na koszt Wykonawcy.

§ 4

1. Wykonawcy przysługuje za usługi określone w § 3, wynagrodzenie określone poniżej:

1.1. wyłapanie i dostarczenie do schroniska 1 zwierzęcia oraz oznaczenie go chipem netto zł, plus stawka podatku VAT %, brutto..... zł,

1.2. wyłapanie w tym samym miejscu i czasie oraz dostarczenie do schroniska wraz z oznaczeniem chipem więcej niż 1 zwierzęcia: za pierwsze zwierze netto zł, plus stawka podatku VAT %, brutto zł, za każde kolejne zwierze netto zł, plus stawka podatku VAT %, brutto zł.

1.3. odbiór jednego zwierzęcia lub więcej w tym samym miejscu i czasie oraz ich transport do schroniska i oznaczenie chipem netto zł, plus stawka podatku VAT %, brutto zł.

1.4. utrzymanie jednego psa w schronisku za dobę netto zł, plus stawka podatku VAT % brutto zł,

1.5. utrzymanie jednego kota w schronisku za dobę (również przejętego zgodnie z § 10 niniejszej umowy tj. usługi określone w § 3 (projektu umowy) netto zł, plus stawka podatku VAT % brutto zł

1.6. cena za dojazd i nieodebranie zwierzęcia w przypadku braku możliwości zlokalizowania przez Wykonawcę zwierzęcia do odłapania, po zgłoszeniu przez Zamawiającego, netto zł, plus stawka podatku VAT %, brutto..... zł,

2. Strony postanawiają, że za niemożliwe odłapanie zwierzęcia uznaje się sytuację, w której Wykonawca po co najmniej 3 godz. poszukiwania w najbliższej okolicy wg wskazań Zamawiającego, nie osiągnie efektu w postaci odłapania zgłoszonego zwierzęcia. O zaistniałej sytuacji należy niezwłocznie poinformować Zamawiającego (telefonicznie lub pisemnie). W przypadku gdy zwierzę zostanie zlokalizowane przez Wykonawcę lecz z winy leżącej po jego stronie nie zostanie wyłapane, Zamawiający nie będzie ponosił kosztów dojazdu, a Wykonawca podejmie kolejną próbę wyłapania zwierzęcia.

§ 5



GMINA STRYKÓW
95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

sygn. IZP.271.61.2019

1. Wykonawca zabezpiecza w czasie odłapywania i transportu zwierząt, korzystanie z urządzeń i środków, które nie stwarzają zagrożenia życia i zdrowia oraz cierpienia zwierząt oraz spełniają wymagania określone obowiązującymi przepisami prawa.
2. Do odłapywania i transportu zwierząt Wykonawca winien korzystać :
 - aplikator, chwytak, sieć weterynaryjna,
 - klatki żywo łapki,
 - samochód przystosowany do transportu zwierząt,
 - klatki – transporterki.
3. Wykonawca zapewnia miejsce tymczasowego pobytu zwierzęcia wyłapanego przed przewiezieniem do schroniska:

§ 6

1. **Wynagrodzenie za świadczone usługi określono do kwoty brutto PLN.**
2. Wynagrodzenie w roku 2020 nie może przekroczyć kwoty zł, w roku 2021 kwoty I w 2022 kwoty
3. Rozliczenie za świadczone usługi będzie następować wg ilości faktycznie wykonanych usług ustalonych na podstawie informacji i której mowa w § 7 i po cenach jednostkowych określonych w § 4 ust 1 niniejszej umowy.

§ 7

Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania miesięcznych informacji o ilości zwierząt przebywających w schronisku, oddanych do adopcji oraz ilości odłapań/braku odłapań na zgłoszenie, ze wskazaniem terminu realizacji odłapań w terminie do dnia 10 następnego miesiąca.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest wydać zwierzę do adopcji wskazane przez zainteresowaną osobę w terminie umówionym przez strony, z wyjątkiem zwierzęcia w trakcie udokumentowanego leczenia.
2. Wykonawca wyda zgłaszającemu się do schroniska zwierzę wyłapane podczas prowadzonej akcji po uprawdopodobnieniu, iż zgłaszający się jest jego właścicielem.

§ 9

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia przy odłapaniu zwierząt w razie potrzeby nadzoru weterynaryjnego.
2. Strony zobowiązane są do natychmiastowego informowania się o przypadkach wystąpienia objawów choroby zakaźnej zwalczanej z urzędu na terenie Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie dokonywał kontroli realizacji niniejszej umowy w trakcie jej obowiązywania.
4. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania usług w trakcie realizacji niniejszej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia wykonawstwa zastępczego a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztów z tym związanych i pokrycia ewentualnej szkody poniesionej przez Zamawiającego.
5. W przypadku nie przystąpienia do wykonania zlecenia lub przystąpienia do jego wykonania po upływie terminu o którym mowa § 3 ust. 3 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez zwierzę (zwierzęta), którego dotyczyło zlecenie.
6. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności wymienione w § 5 SIWZ były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę niezależnie od tego czy usługi te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca
7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.



GMINA STRYKÓW
95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

sygn. IZP.271.61.2019

8. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, wysokości wynagrodzenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, w szczególności² bez adresów, nr PESEL pracowników^{2 3}. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, wysokość wynagrodzenia powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych⁴ (Dz.U. z 2018, poz. 1000 z późn.zm.) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016
9. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób wykonujących zamówienie na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6 czynności.
11. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
12. O każdej zmianie osób zatrudnionych, realizujących przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego.

§ 10

Wykonawca zobowiązany przystąpić do realizacji zlecenia odłapania zwierzęcia w ciągugodzin od telefonicznego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o danym przypadku.

§11

² Wyczerpiecie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają wyłączeniu. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

³ Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

⁴ Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.



GMINA STRYKÓW
95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

sygn. IZP.271.61.2019

1. Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia zwierząt wyłapanych z terenu Gminy Stryków przebywających w dniu zawarcia umowy w dotychczasowym schronisku tj. "ZWIR –MAX Firma Przemysław Skupiński" Dąbrówka Strumiany i dalszego ich utrzymywania tj. realizacji usług określonych w § 3 pkt 1.6, w najszybszym możliwym terminie, nie dłuższym niż 7 dni od dnia podpisania umowy pod rygorem naliczenia kar umownych o których mowa w § 14 ust. 1 niniejszej umowy.
2. **Zamawiający potrąci z pierwszej wystawionej przez Wykonawcę faktury koszty utrzymania zwierząt o których mowa w ust. 1 za okres od 01.01.2020 r. do chwili umieszczenia ich w schronisku Wykonawcy po kosztach wynikających z rozstrzygnięcia przetargowego.**
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz przejętych zwierząt, w ciągu 5 dni od ich przejęcia.

§ 12

1. Faktury za usługę wykonaną przez Wykonawcę, określoną w umowie, będą wystawiane na koniec każdego miesiąca, dane do faktury: **Gmina Stryków, ul. Kościuszki 27, 95-010 Stryków, NIP 733-130-75-75.**
2. Do faktury należy załączyć wykaz zawierający ilość odłapanych i dostarczonych zwierząt do schroniska w danym miesiącu, aktualną ilość (wykaz) zwierząt przebywających w schronisku odłapanych z terenu Gminy Stryków oraz wykaz zwierząt poddanych leczeniu.
3. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - kopię faktury wystawioną przez Podwykonawcę oraz dowód zapłaty niniejszej faktury oraz
 - oświadczenie Podwykonawcy iż Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami finansowymi w stosunku do niego a wynikającymi z zawartej między nimi umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 2 niniejszej umowy.
4. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu ich otrzymania.
5. Za datę realizacji płatności uważa się datę złożenia przez daną Gminę polecenia przelewu należności na konto bankowe Wykonawcy.
6. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne (e-faktura), a Zamawiający zobowiązany jest przyjąć e-fakturę za pośrednictwem platformy – Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) – centralnej, bezpłatnej platformy rządowej do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur i innych dokumentów pomiędzy Zamawiającymi a Wykonawcami zamówień publicznych. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://efaktura.gov.pl>. Zamawiający informuje, że posiada konto na Platformie PEF (nr PEPPOL – indywidualny identyfikator: 733-13-07-575 – NIP Gminy Stryków).
7. Rachunek Sprzedawcy winien być wpisany na Białą Listę Podatników VAT pod rygorem odmowy wykonania przelewu.
8. Wykonawca nie może przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 13

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonane usługi Zamawiający przekaże w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z wykazem, o którym mowa w § 12 ust. 2 niniejszej umowy, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.
2. W przypadku gdy wynagrodzenie wypłacone zostało w oparciu o wykaz, o którym mowa w § 12 niniejszej umowy, zawierający niezgodne z rzeczywistym stanem dane, Zamawiający ma prawo różnicę wynikającą z prawidłowego rozliczenia wynagrodzenia za usługi wykonane przez Wykonawcę, potrącić z wynagrodzenia należnego za miesiąc następny.

§ 14

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach:
 - 1) 10 % wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Strony przewidują możliwość dochodzenia kary po odstąpieniu od umowy z tytułu jej nie wykonania przez Wykonawcę w całości lub w części,
 - 2) 1 000,00 zł za nieuzasadnioną odmowę wydania zwierzęcia do adopcji,



GMINA STRYKÓW
95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

sygn. IZP.271.61.2019

- 3) 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nie wywiązanie się z obowiązków wskazanych w § 3 niniejszej umowy.
 - 4) 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia w realizacji obowiązku o którym o którym mowa w § 7 niniejszej umowy,
 - 5) 1000,00 zł za każdy dzień opóźnienia w realizacji obowiązku o którym o którym mowa w § 11 ust 1 niniejszej umowy,
 - 6) 100,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę w opóźnieniu reakcji na zgłoszenie o którym mowa w ust. 2 tj. od telefonicznego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.
 - 7) 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nie wywiązania się z obowiązku o którym o którym mowa w § 5 ust 1 i 2 niniejszej umowy,
 - 8) 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek realizowania usług przez podwykonawców nie zgłoszonych Zamawiającemu
 - 9) 0,2 % wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust 1 za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, dalszym podwykonawcom, w terminie określonym w umowie z podwykonawca , dalszym podwykonawcą,
 - 10) 0,02 % wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust 1 za nieterminowa zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, liczona za każdy dzień od upływu terminu wskazanego za ostateczny dzień zapłaty do dnia zapłaty wynagrodzenia.
2. Zamawiającemu przysługuje możliwość przeprowadzania kontroli realizacji umowy przez Wykonawcę.
 3. Jeżeli wykonawca powierzy wykonywanie czynności osobie niezatrudnionej na umowę o pracę (dotyczy osób wyznaczonych do kierowania pojazdami) zapłaci karę w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 4. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży zamawiającemu w terminie wskazanym w wezwaniu dowodów o których mowa w § 12 ust. 3 i 4, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
 5. Zamawiający potrąci karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary z wystawionej faktury.
 6. Jeżeli kara umowna nie wystarczy na pokrycie szkody strony Gmina może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 15

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje również prawo do odstąpienia od umowy:
 - zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie Firmy Wykonawcy,
 - utraty przez Wykonawcę uprawnień koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,
 - zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy,
 - w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca wykonuje swoje czynności niezgodnie z umową i wezwie go do zmiany sposobu ich prowadzenia wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, a Wykonawca w terminie tym odpowiednich zmian nie dokona,
 - w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca nie wykonuje swoich czynności wynikających z umowy i wezwie go do realizacji umowy wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, a Wykonawca w terminie tym nie zacznie realizować umowy,
 - Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług lub ich nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego,
 - Wykonawca zaprzestał realizacji świadczonych usług, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres co najmniej 2 dni,



GMINA STRYKÓW
95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

sygn. IZP.271.61.2019

- w przypadku stwierdzenia przez odpowiedni organ kontrolny lub przez Zamawiającego prowadzenia działalności niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a także innego istotnego naruszenia postanowień niniejszej umowy,
- Zamawiający powziął informację o realizowaniu usług przez podwykonawców nie zgłoszonych Zamawiającemu.

4. Odstąpienie od umowy w wypadkach, o których mowa w ust. 3, może nastąpić po powzięciu wiadomości o powyższych okolicznościach i skutkuje z chwilą odstąpienia. Powyższe przyczyny odstąpienia stanowią przypadki odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku powtarzających się naruszeń w świadczeniu usługi.

§ 16

1. Strony postanawiają dokonać w formie pisemnego aneksu zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:

- stawki podatku od towarów i usług,
- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki za ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - **jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.**

2. Wykonawca będzie zobowiązany do wykazania i udokumentowania Zamawiającemu rzeczywistego wpływu tych zmian na koszty wykonania usługi. Po pozytywnej weryfikacji przez Zamawiającego stanowiska Wykonawcy, strony zawrą aneks do umowy, w którym określą odpowiednio zmienioną wysokość wynagrodzenia Wykonawcy. Powyższa procedura może zostać wszczęta również przez Zamawiającego, jeżeli wyżej określone zmiany będą skutkowały zmniejszeniem kosztów (wynagrodzenia) Wykonawcy.

3. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia otrzymania przez Zamawiającego wniosku w tej sprawie wraz ze stosownymi dokumentami tj. dowodami potwierdzającymi wzrost kosztu wykonania przedmiotu umowy, pod warunkiem zaakceptowania ich przez Zamawiającego.

4. Kwota netto za wykonanie usługi będzie waloryzowana jeden raz w roku od dnia 1 stycznia 2021 r. o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z ostatnich dwunastu miesięcy poprzedzających miesiąc od którego obowiązywać ma waloryzacja.

5. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach

- wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- nastąpiła konieczność zmiany osób (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy) przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy,
- wystąpienia konieczności zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków,
- zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu – pod warunkiem, że Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- w przypadku gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany wynikły w trakcie realizacji zamówienia,
- w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć, za które uważa się wydarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występującym po zawarciu umowy, a których skutki lub zaistnienie uniemożliwią wykonanie umowy w sposób zgodny z jej postanowieniami (np. zmiany warunków gospodarczych, zmiany stawek podatku VAT, zmiany obowiązujących przepisów),



GMINA STRYKÓW
95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

sygn. IZP.271.61.2019

- wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych siłą wyższą rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia (np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, trzęsienie ziemi, strajki itp.),
- wystąpienia konieczności zwiększenia ilościowego przedmiotu umowy (według potrzeb Zamawiającego). W takim przypadku wynagrodzenie za przedmiot umowy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu i zostanie obliczone w oparciu o jednostkowe ceny ryczałtowe określone w par. 4 umowy
- zmiany stanu prawnego,
- braku możliwości kontynuacji usług z winy Zamawiającego
- w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 144 ustawy Pzp
- uwarunkowań społecznych (protestów, listów, petycji, itp.)

6. Warunki dokonania zmian:

- a) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
- b) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy:
 - opíše zaistniałe okoliczności,
 - uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności,
 - opíše wpływ zmian na termin wykonania umowy.
- c) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 17

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozpoznawał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

1. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.
2. Załącznikiem do niniejszej umowy jest klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako RODO).

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik do umowy nr IZP.272...2019 z dnia2019 r.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy Stryków, Kościuszki 27, 95-010 Stryków, e-mail: strykow@strykow.pl;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Stryków jest radca prawny Łukasz Gąsiorek, Kancelaria Prawna Leśny i Wspólnicy, tel. 61 424 40 33, e-mail: lukasz.gasiorek@lesny.com.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z



GMINA STRYKÓW
95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

sygn. IZP.271.61.2019

postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego polegającego na realizacji zadania pn. **„Wyłapywanie oraz zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Stryków”**. prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących*;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

imię i nazwisko Wykonawcy, miejscowość i data



GMINA STRYKÓW
95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

sygn. IZP.271.61.2019

Zamawiający

Wykonawca